

Tjänstebeskrivning

Dell Logistics Services

Inledning

Dell Logistics Services (vardera en "Tjänst" eller "Logistics Service" och tillsammans "Tjänster" eller "Logistics Services") är en bred portfölj av standardtjänster och anpassade tjänster fokuserade på den fysiska hanteringen och leveransen av din beställning och som stöder, förbättrar och ofta slutför köupplevelsen för Dell-kunden. Flexibiliteten och utbudet av tillgängliga tjänster speglar dynamiken i kundkraven och ger möjlighet att välja från en meny av tjänster som levererar stöd för dina behov för beställningar i samband med lagerhållning, förpackning och transport.

Tjänstens omfattning

Dell Logistic Services erbjuds av Dell för produkter som periodvis omfattas ("Produkter som omfattas") och inkluderar men inte är begränsade till:

1. **Lagerhållningstjänster** – Lagerhållningslösningar för snabb distribution enligt delleveransschema (beskrivs närmare i tjänstebilaga (1))
2. **Medföljande produkter** – Lägg till ytterligare maskinvara, anpassade installationsdokument och/eller andra tillbehör i transportlådan. (beskrivs närmare i tjänstebilaga (2))
3. **Borttagna artiklar** – Ta bort Dell-standardartiklar från transportlådan (beskrivs närmare i tjänstebilaga (3))
4. **Multipackning** – Tillhandahålla kundsystem och specificerad dokumentation i godkända multiförpackningar (beskrivs närmare i tjänstebilaga (4))
5. **Storförpackning** – Packa flera system och/eller tillbehör i en större kartong för att minska antalet separata lådor som tas emot (beskrivs närmare i tjänstebilaga (5))
6. **Lastpallar och lådor** – Fördefinierade icke-standardiserade lastpallar eller kundspecifika lastpallar eller konstruktion, konfiguration och palletisering av lådor (beskrivs närmare i tjänstebilaga (6))
7. **Anpassad förpackning** – Förpackning utformad efter kundens specifikationer. (beskrivs närmare i tjänstebilaga (7))
8. **Etikett på transportlådan** – Användning av fördefinierade etiketter/standardetiketter och/eller anpassade etiketter som kan innehålla kunddefinierad och/eller inskickade data på systemets transportlåda (beskrivs närmare i tjänstebilaga (8))
9. **Orderkonsolidering** – Hantera mottagandet och konsolideringen av flera maskinvaror, programvaror och kringutrustning från Dell och tredje part eller kundkonsignerade artiklar samt samordna leveransen av alla delar i en enda försändelse (beskrivs närmare i tjänstebilaga (9))
10. **Kundleverans** – Leverera produkten på en viss tid eller dag, eller till kundens plats med ytterligare tjänster som inte är transportörstjänstens normala metod. Denna tjänst kan omfatta: Tidsspecifik, utanför kontorstid, datumspecifik, veckodagsspecifik, helg- eller semesterleverans, avpalletisering, inom en destination, distribution inom kontor (flera destinationer på en adress), uppackning, bakgavelslyft, avlägsnande av förpackning (beskrivs närmare i bilaga (10))
11. **Kundens transportör** – Hantera transportprocessen med logistiktransportörer som är standard och icke-standard hos Dell för transport av produkterna. (beskrivs närmare i tjänstebilaga (13))
12. **Internationell leverans** – Förbereda internationell leverans med alla nödvändiga dokument. Direktleverans till slutanvändare i direkta eller indirekta länder med korrekta efterlevnadsdokument för skatt och export (beskrivs närmare i tjänstebilaga (12))



13. **Rapportering och avisering** – Förbereda standardleveransdokument och anpassade leveransdokument, packlistor eller etiketter, logistik- och transportrapportering och förhandsanmälan av leveranser och rapporter. (beskrivs närmare i tjänstebilaga (13))
14. **Korttidslagring (EMEA- och APJC-kunder)** – Dell hanterar/lagrar kunders varierande beställningsvolymerna under en fördefinierad tidsperiod (beskrivs närmare i tjänstebilaga (14))

Obs! Tjänstebilagorna till den här tjänstebeskrivningen som beskrivs ovan ("Tjänstebilagorna") inkluderar specifikationerna för varje enskild Logistics Service som erbjuds av Dell. Endast tjänstebilagorna för de Logistics Services som anges på kundens faktura, beställningsbekräftelse eller inköpsorder gäller för det köp kunden gjort.

Kunden kan köpa en eller flera av ovanstående Logistics Services från Dell för en avgift per system som fastställs mellan parterna. Den/de specifika Logistics Service(s) som kunden köper och det associerade priset för Logistics Services anges på kundens faktura, beställningsbekräftelse eller inköpsorder. Genom att köpa de här "Tjänsterna" från Dell åtar sig kunden att följa alla villkor som anges i den här tjänstebeskrivningen, inklusive tillämpliga tjänstebilagor samt det tillämpliga standardkundavtalet eller Dells försäljningsvillkor för kommersiella kunder som finns på www.Dell.com/terms (i tillämpliga fall).

Tillvalstjänster

Alla för närvarande tillgängliga Logistics Services beskrivs i tjänstebilagorna till den här tjänstebeskrivningen. Tilläggstjänster (inklusive konfigurationstjänster eller relaterade konsulttjänster, tjänster för hantering samt professionella support- eller utbildningstjänster) kan finnas att köpa från Dell. För tilläggstjänster krävs ett separat serviceavtal med Dell.

Tjänsteperiod

Den/de Logistics Service(s) som omfattas av tjänstebeskrivningen börjar gälla det datum då du gör din beställning och är giltigt under hela tjänsteperioden. "Prenumerationsperioden" börjar gälla från tjänstens inköpsdatumet och är i kraft under den period som anges i beställningsformuläret (definieras nedan). Antal system, licenser, installationer, distributioner, hanterade slutpunkter och slutanvändare som kunden har köpt en eller flera tjänster för samt prenumerationskostnad eller pris, samt tillämplig prenumerationsperiod för dessa anges på kundens beställningsformulär eller annan överenskommen typ av faktura, beställningsbekräftelse eller inköpsbeställning (sammantaget benämnt "**beställningsformulär**"). Såvida inte Dell och kunden skriftligen kommit överens om något annat får tjänsten som kunden köpt under denna tjänstebeskrivning endast användas av kunden internt, och ej säljas vidare eller användas av någon tjänstebyrå.

Kundens allmänna ansvar

För varje Logistics Service som beställts av kunden under detta avtal skall kunden

- ge Dell tillgång till lämplig personal hos kunden för att stödja tillhandahållande och leverans av tjänsterna;
- där Logistics Services kräver åtgärder på plats måste kunden ge Dell säker och tillräcklig tillgång till kundens anläggning och de produkter som omfattas, inklusive tillräckligt med arbetsutrymme, tillgång till el och en lokal telefonlinje.
- uppfylla kvalifikationskriterierna för den beställda Logistics Service enligt definitionen i tjänstebilagorna; dvs. minsta beställningsantal, beställningsfrekvens, systemets lämplighet och andra villkor
- införskaffa alla nödvändiga licenser, rättigheter, regleringscertifikat och andra nödvändiga tillstånd med hänsyn till internationell handelsefterlevnad så att Dell kan utföra Logistics Services;
- godkänna villkoren i den individuella tjänstebilagan.



Säkerhetskopiering av data; Borttagning av konfidentiella data. Kunden ska utföra en säkerhetskopiering av alla befintliga data och program på alla de datorer som berörs innan och, i tillämpliga fall, under det att den här tjänsten levereras. Kunden ska utföra regelbundna säkerhetskopieringar av data som sparas på alla system som påverkas som en försiktighetsåtgärd för att undvika att data skadas, ändras eller förloras. Kunden är dessutom ansvarig för att avlägsna all konfidentiell, upphovsrättsskyddad eller personlig information och alla löstagbara media, som SIM-kort, CD-skivor eller PC-kort – oavsett om en tekniker ger hjälp på plats eller ej. **DELL HAR INTE ANSVAR FÖR:**

- NÅGRA SOM HELST AV DINA KONFIDENTIELLA, EGENPRODUCERADE ELLER PERSONLIGA UPPGIFTER;
- FÖRLORADE ELLER SKADADE DATA, PROGRAM ELLER PROGRAMVAROR;
- SKADADE ELLER FÖRLORADE LÖSTAGBARA MEDIER;
- AVGIFTER FÖR DATA- OCH RÖSTTJÄNSTER SOM UPPKOMMIT SOM RESULTAT AV UNDERLÅTELSE ATT TA BORT ALLA SIM-KORT OCH ANDRA LÖSTAGBARA MEDIER INUTI STÖDPRODUKTER SOM OMFATTAS OCH SOM RETURNERAS TILL DELL;
- ATT EN DATOR ELLER ETT NÄTVERK TILLFÄLLIGT INTE KAN ANVÄNDAS;
- NÅGOT AGERANDE ELLER NÅGON FÖRSUMMELSE, INKLUSIVE VÅRDSLÖSHET, FRÅN DELL ELLER EN TREDJEPARTS TJÄNSTELEVERANTÖR.

Dell har inte ansvar för att återställa eller ominstallera program eller data. Vid retur av en stödprodukt som omfattas eller del därav, inkluderar kunden endast den omfattade stödprodukten eller del som har begärts av Dells telefontekniker.

Vad som ej ingår

För att undvika tveksamheter omfattas inte följande aktiviteter av denna tjänstbeskrivning:

- Andra tjänster, uppgifter eller aktiviteter än de som specifikt anges i denna tjänstbeskrivning. Aktiviteter som inte ingår i Logistics Services beskrivs i motsvarande tjänstebilaga.

Den här tjänstbeskrivningen ger inte kunden några garantier utöver de garantier som tillhandahålls enligt villkoren i huvudstandardavtalet (som definieras nedan i den här tjänstebeskrivningen), i tillämpliga fall.

Villkor

Produkter som stöds. Denna tjänst finns för utvalda system och omfattar Dell OptiPlex™, Latitude™, Precision™, PowerEdge™, PowerEdge SC™, PowerVault™, PowerConnect™, Dell EqualLogic™, utvalda Dell-skrivare, utvalda Dell- och tredjepartstillbehör. Det tillkommer med jämna mellanrum fler produkter som omfattas, kontakta din säljare hos Dell om du vill ha den allra senaste listan över tillgängliga tjänster för dina Dell- och icke-Dell-produkter.

Projekt för konfigurationstjänst. Leveransen av Logistics Services från Dell sker genom utveckling och hantering av ett Projekt för konfigurationstjänst ("CS-projekt"). Varje beställning av Logistics Services som kunden gör i samband med ett köp av ett nytt Dell-system som omfattas och/eller annan konfigurationstjänst kan hanteras av Dell som ett unikt CS-projekt. Om kunden beställer flera Logistics Services och anpassade fabrikskonfigurationstjänster i samband med köp av nya Dell-system som omfattas kommer de, i tillämpliga fall, att kombineras i ett enda CS-projekt. Där specifika systemtyper förhindrar att Logistics Services och konfigurationstjänsterna kombineras i ett CS-projekt kommer de att behandlas som separata CS-projekt. Kundändringar till ett befintligt CS-projekt behandlas som ett separat CS-projekt.

Dell-partner. Dell kan ta hjälp av filialer och underleverantörer för att utföra Logistics Services. Från tid till annan kan Dell byta plats där Logistics Services utförs och/eller part som utför Logistics Services. Detta sker dock endast under förutsättning att Dell gentemot kunden förblir ansvarig för att tillhandahålla Logistics Services.



Kundpartner. Kunden kan använda tredjeparter (t.ex. entreprenörer, agenter, systemintegratörer och/eller kanalpartner) för att representera kunden och samarbeta med Dell i den utsträckning som krävs för att Logistics Services skall tillhandahållas kunden. Kunden är ensam ansvarig för alla handlingar och försummelser av sina kundpartner. Kunden förbinder sig vidare till att ersätta och hålla Dell skadelöst för krav från alla skador, kostnader och utgifter (inklusive juridiska kostnader och kostnader för domstol eller förlikning) som uppstår ur eller i samband med en handling eller försummelse av varje kundpartner i egenskap av kundrepresentant, oavsett form av handling.

Uppsägning. Med undantag för vad som anges i denna tjänstebeskrivning och tjänstebilagorna, och med förbehåll för den policy som gäller för produktretur och uppsägning av tjänster, beroende på kundens geografiska plats (oavsett om detta anges i tjänstebeskrivningen eller av nationella lagar), kan kunden endast säga upp Logistics Services i samband med att kunden annullerar ett köp av produkter som omfattas. Ett skriftligt meddelande om uppsägning krävs och avgifter för uppsägning av tjänsten kan tillkomma.

Dell kan säga upp Logistics Services, inklusive en pågående tjänst, när som helst under giltighetstiden för denna tjänstebeskrivning av någon av följande orsaker:

- Kunden har inte betalat hela priset för Logistics Service i enlighet med fakturavillkoren; eller
- Kunden uppför sig hotfullt eller vägrar samarbeta med assisterande analytiker eller tekniker på plats eller
- Kunden misslyckas med att efterfölja villkoren som angetts i denna tjänstbeskrivning.

Om Dell säger upp Logistics Service får kunden en skriftlig bekräftelse på tjänstens upphörande skickat till kundens fakturaadress. Meddelandet inkluderar orsaken till uppsägningen och datumet då uppsägningen träder i kraft, vilket inte är mindre än tio (10) dagar från det datum då Dell skickar meddelandet om uppsägning till kunden, såvida inte lokal lagstiftning kräver andra uppsägningsvillkor som inte kan modifieras i avtal. OM DELL SÄGER UPP DENNA TJÄNST I ENLIGHET MED DENNA PARAGRAF SKA KUNDEN INTE VARA BERÄTTIGAD TILL NÅGON ÅTERBETALNING AV AVGIFTER SOM BETALATS ELLER SOM FÖRFALLIT TILL BETALNING TILL DELL.

Tredjepartsprodukter. ”Tredjepartsprodukter” avser all maskinvara, programvara eller andra materiella eller immateriella material (som antingen kunden tillhandahåller Dell eller som upphandlas av Dell på uppdrag av kunden) som används av Dell i samband med Logistics Services. Kunden garanterar Dell att han/hon har erhållit alla licenser, samtycken, regleringscertifikat och godkännanden som krävs för att bevilja Dell och Dell-partner, enligt beskrivning ovan inklusive deras respektive underleverantörer och anställda, rätten och licensen för att få tillgång till, kopiera, distribuera, använda och/eller ändra (inklusive skapandet av härledda arbeten) och/eller installera tredjepartsprodukterna utan intrång eller kränkande av äganderätt och licensrättigheter (inklusive patent och upphovsrätt) för leverantörer eller ägare till sådana tredjepartsprodukter. FÖRUTOM VAD SOM GODKÄNNS SKRIFTLIGEN MELLAN KUNDEN OCH DELL, FRÅNSÄGER SIG DELL HÄRMED ALLA GARANTIER, UTTRYCKLIGA ELLER UNDERFÖRSTÅDDA, AVSEENDE TREDJEPARTSPRODUKTER. Tredjepartsprodukter ska uttryckligen omfattas av villkor mellan den tredje parten och kunden. DELL FRÅNSÄGER SIG HÄRMED ALLT ANSVAR FÖR EVENTUELL PÅVERKAN SOM LOGISTICS SERVICES KAN HA PÅ NÅGRA GARANTIER FÖR TREDJEPARTSPRODUKTER. I den utsträckning det är tillåtet enligt gällande nationella lagar ska Dell inte ha något ansvar för tredjepartsprodukter och kunden ska enbart se till tredjepartsleverantören för eventuella skador eller ansvar med avseende på tillhandahållandet av sådana tredjepartsprodukter. Dell kan köpa unika delar och komponenter med lång leveranstid som tredjepartsprodukter för att stödja tillverkningen av kundanpassade konfigurationer för kunden. Om (i) sådant material inte används inom nittio (90) dagar på grund av en förändring i kundens prognos, ombokning eller annullering av någon beställning eller andra orsaker, och (ii) Dell inte kan sälja sådant material till andra kunder till ett rimligt pris eller inte kan annullera sin beställning av materialet, kan Dell, efter eget gottfinnande, fakturera och leverera materialet till kunden. Kunden ska betala Dell för material och eventuella lagerhållningsavgifter som Dell kan ådra sig till följd av innehavandet av sådant material i sitt lager längre än nittio (90) dagar.

Export. Kunden försäkras och framhåller att tredjepartsprodukter, inklusive men inte begränsat till programvara som inkluderas på en avbildning som skickats till Dell i samband med Logistics Services, inte innehåller någon begränsad teknik (dvs. kryptering) eller, om de innehåller begränsad teknik, att tredjepartsprodukterna får exporteras av Dell till



något land (annat än de som är föremål för handelsembargo under gällande exportlagar) utan exportlicens. Dell ansvarar inte för att avgöra huruvida kundens intyg och garantier är äkta vad gäller befintliga exportlicenser eller rätten att exportera tredjepartsprodukter utan licens. Kundens exportcertifikat måste stödja tillämpliga regionala och lokala lagar, regelverk och krav (till exempel fysisk signatur i förhållande till elektronisk signatur). Utöver ovanstående garantier kan ett separat undertecknat exportcertifikat krävas för alla Logistics Services ("Certifikat för exportefterlevnad för avbildningen"). I vissa länder kan exportcertifikat krävas i samband med andra tjänster (t.ex. konfigurationstjänster för inventarier, maskinvaruintegration, BIOS-anpassning och medföljande produkter. Eventuella nödvändiga exportcertifikat ska fyllas i, undertecknas och returneras till Dell innan den tillämpliga Logistics Service implementeras av Dell. I den händelse att Dell måste erhålla en exportlicens för tredjepartsprodukter för att leverera tjänsten accepterar kunden härmed att förse Dell, utan kostnad, med all rimlig hjälp som Dell kräver för att erhålla sådan exportlicens.

Ansvarsskydd från kund. Kunden skall försvara, skydda och hålla Dell skadelöst för krav på grund av eventuella tredjepartskrav eller tredjepartsåtgärder som härrör från (a) underlåtenhet av kunden att erhålla lämplig licens, immateriell egendom eller andra tillstånd, regleringscertifikat eller -godkännanden associerade med tredjepartsprodukter, så väl som programvaror och material som har anvisats eller begärts av kunden att integreras som en del av tjänsten, eller (b) eventuella felaktiga representationer om existensen av en exportlicens eller något påstående gjort mot Dell på grund av kundens brott eller påstådda brott mot gällande exportlagar, regelverk och föreskrifter.

Meddelande och ansvarsfriskrivning för tekniska specifikationer. Kunden är ansvarig för att fastställa kundens specifikationer för Logistics Services och för att säkerställa att dessa specifikationer är korrekt dokumenterade till Dell. Kunden bekräftar att Logistics Services är kundens val. Dell har rätt att återropa formuläret med tekniska specifikationer (formuläret med kundspecifikationer). Dell är inte ansvarigt för ansvar eller skador som uppkommer från tillhandahållandet av Logistics Services i enlighet med formuläret med kundspecifikationer. Om Dell är av den rimliga uppfattningen att den föreslagna Logistics Services inte är tekniskt möjlig förbehåller sig Dell rätten att vägra att gå vidare med tillhandahållandet av Logistics Services. Dell garanterar inte att Logistics Services som tillhandahålls kunden kommer att behandla alla kundens krav eftersom Dell är beroende av tredjepartsprodukter och hjälp från kunden eller tredjeparter.

Viktig tilläggsinformation

Ändringshantering. För tilläggssarbete som inte är specificerat i en Logistics Service som har uppstått genom: (i) en ändringsbegäran av omfattningen av tjänsten, (ii) en handling eller underlåtenhet av kunden, (iii) en förändring i lag och/eller tillämpliga regelverk eller (iv) en force majeure-händelse, kommer Dell att överväga extraarbetet och lämna uppgifter om eventuella ändringar i tidsplanering och kostnader baserat på de begärda ändringarna. Om kunden samtycker till ändringen i tidslinjer och/eller kostnader bekräftar de detta skriftligen genom att ge skriftligt samtycke innan Dell påbörjar eller (om det redan har påbörjats) fortsätter tillhandahålla tilläggstjänsterna.

Tjänsten upphör 1 år efter köpet. SÅVIDA INTE TILLÄMPLIG LAGSTIFTNING KRÄVER ANNAT HAR DU RÄTT ATT UTNYTTJA DENNA TJÄNST VID ETT TILLFÄLLE UNDER 1 ÅRS TID FRÅN DET DATUM DÅ TJÄNSTERNA KÖPTES ("FÖRFALLODATUM"). DATUMET DÅ TJÄNSTERNA KÖPTES DEFINIERAS SOM DET DATUM SOM INFALLER TIDIGAST AV FAKTURADATUMET ELLER DATUMET PÅ BESTÄLLNINGSBEKRÄFTELSEN FRÅN DELL. EFTER FÖRFALLODATUM ANSES DELL HA TILLHANDAHÅLLIT TJÄNSTEN ÄVEN OM DU INTE HAR ANVÄNT TJÄNSTEN.

Överlåtelse av tjänst. Kunden kan inte överföra Logistics Service eller några rättigheter som tilldelats kunden i och med denna tjänstebeskrivning till tredje part.

Tillgänglighet för Logistics Service. Logistics Services kanske inte finns tillgängliga på alla platser eller för alla produkter.

Denna servicebeskrivning gäller för dig, kunden ("du" eller "kunden"), och den Dell-enhet som anges på din faktura för köpet av denna tjänst. Denna tjänst tillhandahålls och styrs enligt det separat undertecknade huvudserviceavtalet mellan Kunden och Dell som uttryckligen tillåter försäljning av Tjänsten. Om ett sådant avtal saknas gäller att beroende på kundens adress är denna tjänst underkastad och styrs av antingen Dells affärsvillkor för försäljning eller avtalet som hänvisas till i nedanstående tabell (enligt vad som gäller "avtalet"). I tabellen nedan visas webbadresserna där avtalet finns för kundens plats. Parterna bekräftar att de har läst och godkänner dessa onlinevillkor.



Kundens plats	Villkor som gäller ditt köp av Dell-tjänster	
	Kunder som köper Dell-tjänster direkt från Dell	Kunder som köper Dell-tjänster via en godkänd Dell-återförsäljare
USA	www.dell.com/CTS	www.dell.com/CTS
Kanada	www.dell.ca/terms (engelska) www.dell.ca/conditions (fransk-kanadensiska)	www.dell.ca/terms (engelska) www.dell.ca/conditions (fransk-kanadensiska)
Latinamerika och Karibien	Lokal landspecifik www.dell.com -webbplats eller www.dell.com/servicesdescriptions/global .*	Lokal landspecifik www.dell.com -webbplats eller www.dell.com/servicesdescriptions/global .*
Asien och Stillahavsområdet Japan	Lokal landspecifik www.dell.com -webbplats eller www.dell.com/servicesdescriptions/global .*	Servicebeskrivningar och andra Dell servicedokument som du kan få av säljaren ska inte anses utgöra ett avtal mellan dig och Dell, utan bara en beskrivning av innehållet i tjänsten du köper av säljaren, dina åtaganden som mottagare av tjänsten och tjänstens begränsningar. Det innebär att alla referenser till kunden i servicebeskrivningen och i andra Dell servicedokument i det här sammanhanget ska tolkas som en referens till dig, medan alla referenser till Dell ska tolkas som en referens till Dell som tjänsteleverantör i din säljares ställe. Du har inte en direkt avtalsrelation med Dell när det gäller tjänsten som beskrivs här. Betalningsvillkor och andra avtalsvillkor som till sin natur endast är relevanta för relationen mellan en köpare och säljare direkt gäller inte dig, utan de gäller enligt överenskommelse mellan dig och säljaren.
Europa, Mellanöstern och Afrika	Lokal landspecifik www.dell.com -webbplats eller www.dell.com/servicesdescriptions/global .* Kunder i Frankrike, Tyskland och Storbritannien kan dessutom välja en av webbadresserna nedan: Frankrike: www.dell.fr/ConditionsGeneralesdeVente Tyskland: www.dell.de/Geschaeftsbedingungen Storbritannien: www.dell.co.uk/terms	Servicebeskrivningar och andra Dell servicedokument som du kan få av säljaren ska inte anses utgöra ett avtal mellan dig och Dell, utan bara en beskrivning av innehållet i tjänsten du köper av säljaren, dina åtaganden som mottagare av tjänsten och tjänstens begränsningar. Det innebär att alla referenser till kunden i servicebeskrivningen och i andra Dell servicedokument i det här sammanhanget ska tolkas som en referens till dig, medan alla referenser till Dell ska tolkas som en referens till Dell som tjänsteleverantör i din säljares ställe. Du har inte en direkt avtalsrelation med Dell när det gäller tjänsten som beskrivs här. Betalningsvillkor och andra avtalsvillkor som till sin natur endast är relevanta för relationen mellan en köpare och säljare direkt gäller inte dig, utan de gäller enligt överenskommelse mellan dig och säljaren.

* En Kund kan nå sin lokala www.dell.com -webbplats genom att gå in på www.dell.com från en dator som är ansluten till internet i Kundens område eller genom att välja mellan alternativen på Dells webbplats för val av land eller region på <http://www.dell.com/content/public/choosecountry.aspx?c=us&l=en&s=gen>.



Oaktat dessa huvudserviceavtal, i händelse av en olöslig konflikt mellan de åtgärder som anges i denna tjänstebeskrivning och de som anges i standardkundavtalet, samtycker kunden härmed till att de åtgärder som anges i denna tjänstebeskrivning, och som avtalats efter gällande standardkundavtal, ska gälla. Om något villkor i denna tjänstebeskrivning står i strid med något villkor i avtalet är det villkoret i tjänstebeskrivningen som gäller, men bara när det gäller den specifika motstridigheten, och det ska inte tolkas eller anses på så sätt att det ersätter andra villkor i avtalet som inte uttryckligen står i strid med denna tjänstebeskrivning.

Kunden godkänner också att om denna tjänst förnyas, ändras, utökas eller fortsätter användas utöver den första perioden lyder den under den då gällande tjänstebeskrivningen tillgänglig på www.dell.com/servicesdescriptions/global.

Leverantören behandlar all personlig information som samlas in i enlighet med den tillämpliga jurisdiktionens sekretesspolicy för leverantörer, som alla finns tillgängliga på <http://www.dell.com/localprivacy> och som var och en härmed innefattas som referens.

När du utför en beställning av tjänsten, tar emot tjänsten, använder tjänsten eller tillhörande programvara, eller när du klickar på/markerar knappen eller rutan ”Jag godkänner” eller liknande på Dells webbplats i samband med ditt köp, eller när du använder Dell-programvara, samtycker du till att bindas av denna tjänstebeskrivning och de avtal som genom hänvisning omfattas. Om du förbinder dig att följa denna tjänstebeskrivning på ett företags eller någon annan juridisk enhets vägnar, garanterar du att du har behörighet att förpliktiga denna enhet att följa villkoren i denna tjänstebeskrivning med ”du” eller ”kunden” avses i så fall denna enhet. Utöver att ta emot denna tjänstebeskrivning kan kunder i vissa länder även behöva underteckna ett beställningsformulär.

[Om du vill ha mer information om vårt tjänstutbud kan du kontakta din Dell-representant eller besöka www.dell.com/services](http://www.dell.com/services)

Tillgängligheten kan variera mellan olika länder. För att få veta mer kan kunder och Dell-kanalpartner få mer information genom att kontakta sin säljare.

© 2022 Dell Inc. Med ensamrätt. Andra varumärken och varunamn kan förekomma i detta dokument för att referera till antingen de organisationer som äger varumärkena och varunamnen eller deras produkter. Dells försäljningsvillkor gäller. Dessa kan läsas på www.Dell.com eller fås på begäran.



Bilaga 1

Lagerhållning; Ready Stock*

Översikt av tjänst

Dells tjänst Ready Stock ("Tjänst" eller "Tjänster") hjälper kunden att hantera fluktuerande beställningsvolymerna från sina köpare och minskar tiden för uppfyllandet av dessa beställningar genom att hålla ett antal förkonfigurerade, förbyggda system förplacerade i lagerplatser och hantera sådant lager för att möta efterfrågan. Tjänsten är tillgänglig för vissa systemmodeller och -konfigurationer, viss programvara och kringutrustning, vissa tredjepartskomponenter och kundägda produkter ("berättigade produkter"). Serviceställen fastställs enligt Dells eget gottfinnande och godkännande och kan komma att ändras. Kontakta din säljare hos Dell för mer information om system och konfigurationer som är berättigade produkter.

Dell bygger och lagerhåller berättigade produkter baserat på kundens inköpsorder av berättigade produkter för förutbestämda tidsperioder. Kunden kan välja en inledande tidsperiod på 90, 120, 150 eller 180 dagar, föremål för regional tillgänglighet, vid ett fördefinierat pris för varje nivå.

De berättigade produkterna lagerhålls på Dells (eller Dells leverantör) anläggningar ("Monteringscenter") tills kunden skickar ett transportmeddelande och begär leverans av de berättigade produkterna. Denna tjänst är avsedd att ge kunden den högsta leveransflexibiliteten. Kunden kan när som helst under lagringstiden meddela transportinstruktioner som indikerar den specifika berättigade produkten mängd och leveransmottagare för transporten. Efter det att Dell har tagit emot och accepterat kundens transportmeddelande skickas de berättigade produkter som kunden beställt från monteringscentret. Andra tjänster (distribution, konfiguration, support etc.) kan beställas av kunden som en del av det gällande serviceavtalet. Andra tjänster som kunden beställer som en del av serviceavtalet kommer att tillämpas på begäran av kunden eller som lämpligt utifrån den beställda tjänsten, antingen före inventeringssteget eller efter det att transportmeddelandet har skickats till kunden.

Tjänstprocedurer

- berättigade produkter kan lagerhållas i perioder på 90, 120, 150 eller 180 dagar beroende på kvalificerad produkt och regional tillgänglighet.
- Kunden kan när som helst under lagringsperioden skicka ett leveransmeddelande för helt eller delvis berättigade produkter. Kunden meddelar vilken specifik kvalificerad produkt som ska levereras efter typ och kvantitet tillsammans med leveransadressen.
- Vid mottagandet av leveransmeddelandet lägger Dell till eventuell kvarvarande beställd tjänst, efter behov, inom det gällande servicenivåavtalet.
- Dell ger kunden regelbundna rapporter om lagerhållning och aktivitet för berättigade produkter som ingår i tjänsten.
- Den lagringsperiod som köptes från början kan förlängas i steg om 30 dagar (var och en av dessa perioder en "förlängningsperiod"), upp till en lagringsperiod på max 180 dagar (tillsammans "köpt period"). Serviceavgifter tillkommer för varje förlängningsperiod.
- Alla berättigade produkter som finns kvar i lagret efter den köpta perioden kommer att levereras och faktureras till kunden, och kunden ska betala för sådana produkter i enlighet med de betalningsvillkor som anges i avtalet (enligt definitionen i avsnittet Villkor i denna tjänstebeskrivning). Associerade tredjepartsprodukter i monteringscentret kommer att levereras med sådana berättigade produkter.
- Kunden kan inte säga upp Tjänsterna förutom i det fall lagstiftning i berörd stat/land/provins anger något annat som inte kan modifieras i avtal. I de fall statliga, federala eller provinsiala lagar förbjuder icke-uppsägning av tjänster kommer alla sådana uppsägningar av kunden att ådra sig en avgift på upp till 25 % av det överenskomna priset för varje berättigad produkt som finns kvar i lagret. Detta är utöver eventuella lagerhållningsavgifter som kan ha uppkommit fram till tidpunkten för uppsägning.

- Dells returpolicy gäller inte; berättigade produkter får inte returneras.
- Dell kommer att stödja alla för närvarande tillgängliga och godkända betalningstyper för denna tjänst eller för berättigade produkter som beställts från Dell. Kontakta en säljare om du vill ha mer information om betalningstyper.
- Fakturering för berättigade produkter som stöds av Dell (exklusivt inköpt material från tredje part eller kundägt material), lagertjänster och andra tillämpade tjänster som kan ingå i serviceavtalet sker vid leverans från Dells logistikanläggning.
- Vid leverans från Dells leverantör till monteringscentret fakturerar Dell kunden för tredjepartsprodukter som köpts in av kunden. Kunden är införstådd med och godkänner alla garantier för sådana tredjepartsprodukter som tillhandahålls av ursprungstillverkaren av tredjepartsprodukten och att sådana garantier börjar gälla vid leverans från Dells leverantör av tredjepartsprodukten till monteringscentret.
- De vid tillfället aktuella garantivillkor för produkter som omfattas, inklusive berättigade produkter och exklusive tredjepartsprodukter gäller enligt beskrivning i gällande serviceavtalet för de produkter som omfattas, vilka beställs med motsvarande rätt till tjänsten enligt sådant systems gällande tjänstvillkor.

Kundens ansvar

- Kunden ska fylla i och undertecknar en kundspecifikation för tjänsterna som tillhandahålls under detta erbjudande.
- Kunden ska ge Dell en inköpsorder som omfattar den berättigade produkten och tjänsterna som ingår i serviceavtalet
- Kunden ska regelbundet träffa Dells kontoteam för att diskutera produktprognosen, befintligt lager, lägga till eller ta bort konfigurationer av berättigade produkter samt andra tjänsterelaterade frågor.
- Kunden ska tillhandahålla hjälp och samarbete i rimlig utsträckning och fatta beslut i god tid, samt tillhandahålla support i samband med tillhandahållandet av tjänsten.
- Granskning av efterlevnad. Dell och kunden kommer periodvis att granska kundens efterlevnad av denna tjänstebeskrivning. Om kunden underlåter att iaktta någon bestämmelse i tjänstebeskrivningen har Dell rättighet att säga upp eller modifiera tjänsten.
- Vid slutet av lagringsperioden ska kunden ta emot och betala för det hela återstående lagret, liksom alla serviceavgifter (inklusive förlängningsavgifter för tjänsten) som har uppkommit men inte betalats av kunden från och med leveransdatumet för de berättigade produkterna.

Följande ingår inte i den här tjänsten:

- Isärtagning av material – dekonstruktion av konfigurerade system och/eller avlägsnande från skyddade lager för vidareförsäljning.
- Andra aktiviteter än de som specifikt anges i denna servicebilaga.

*Denna bilaga gäller för de tidigare versionerna av lagertjänster Leverans på begäran och ReadyShip.

Bilaga 2

Medföljande produkter

Översikt av tjänst

Logistics Services för medföljande produkter ("Medföljande produkter") gör det möjligt för kunden att välja att packa och leverera Dell-produkter och/eller tredjepartsprodukter (t.ex. dokumentation, programvara och/eller kringutrustning (maskinvara)) tillsammans med de nya produkterna som omfattas.

Tjänsteprocedurer

Tjänsten för medföljande produkter kan beställas som en kundkonfiguration eller en förkonfigurerad standardprodukt som skapas av Dell enligt följande:

- Dells projektledare eller försäljare kontakter kunden för att dokumentera och innefatta kundens tekniska krav i formuläret med tekniska specifikationer.
- Kunden validerar korrektheten och verifierar kraven genom att godkänna och returnera formuläret med tekniska specifikationer till Dell.
- Dells inköpsavdelning införskaffar tredjepartsprodukterna eller så kan kunden leverera de medföljande produkterna till Dell.
- Projektledaren samarbetar med Dells inköpsavdelning eller med kunden för att etablera en inventeringsprocess för de medlevererade produkterna.
- Dell utför ett tillverkningstest för att (i) bekräfta att alla artiklar är rätt angivna i lagersystemet och (ii) fastställa att alla artiklar får plats i lådan med den nya produkten som omfattas eller om en extra låda krävs.

Kundens ansvar

- Tillhandahålla tillräckliga mängder med kundägda medföljande produkter till Dell för initieringen av projektet.
- Intyga att de medföljande produkterna inte innehåller personligt identifierbar information.
- Ge allt rimligt stöd till Dells begäran för att skaffa de exportlicenser som krävs för att utföra tjänsterna för kundägda tredjepartsprodukter.
- Samarbeta med Dell under hela projektet och tillhandahålla tillräckliga volymer av konsignerade (kundägda) medlevererade produkter till Dell för att uppfylla beställningarna av produkter som omfattas. Följ riktlinjerna för leverans för logistikanläggningen.
- För tredjepartsprodukter som införskaffas av Dell, samarbeta med Dells inköpsavdelning under hela projektet genom att tillhandahålla kvartalsvisa och årliga prognoser som stöd för kundens systembeställningar inom tjänsten för medlevererade produkter.

Krav för tjänsten

- Storleken och antalet artiklar som kan omfattas av denna tjänst kan begränsas baserat på typen av beställda artiklar och kapaciteten på lådorna. Projektledaren eller Dells säljare kan upplysa om eventuella begränsningar.
- Införandet av artiklar får inte äventyra säkerheten eller integriteten av systemförpackningen.
- Alla tillagda komponenter och artiklar identifieras och omfattas av eventuella tull-, handels- och exportdokument i enlighet med lokala statliga myndigheter.

Följande ingår inte i den här tjänsten:

- Anpassning eller konfiguration av några medlevererade artiklar.
- Test av tredjepartsprodukt angående kompatibilitet med kundens konfiguration.
- Andra aktiviteter än de som anges i denna servicebilaga.



Bilaga 3

Borttagna artiklar

Översikt av tjänst

Logistics Services för borttagna artiklar ("Borttagna artiklar", "Tjänst") ger kunden en metod för att identifiera och ta bort standardartiklar som normal tillhandahålls som komponenter/tillbehör med Dell-system som omfattas (t.ex. dokumentation, programvara och/eller kringutrustning (maskinvara)). De valda artiklarna avlägsnas från förpackningen av Dell-systemet innan produkten levereras.

Tjänsteprocedurer

- Dells projektledare eller försäljare kontaktar kunden för att dokumentera och registrera kundens krav.
- Kunden validerar korrektheten och verifierar kraven till Dell.
- Dells projektledare slutför beställningen för tjänsterna.
- Dells CS-verksamhet tar emot beställningen av tjänsterna och utför dem enligt den etablerade processen för tjänsten borttagna artiklar.
- De borttagna artiklarna kasseras av Dell.
- Kunden erhåller inte någon finansiell kredit för de borttagna artiklarna.

Kundens ansvar

- Avsäga sig äganderätten till borttagna artiklar.

Krav för tjänsten

- Borttagbara artiklar kan begränsas i vissa regioner/länder baserat på kund och lokala regionala regelverk. Projektledaren kan upplysa om eventuella begränsningar.
- Borttagandet av artiklar får inte äventyra säkerheten eller integriteten för fraktlådan.

Följande ingår inte i den här tjänsten:

- Anpassning eller konfiguration av artiklarna som förblir i lådan.
- Andra aktiviteter än de som anges i denna servicebilaga.

Bilaga 4

Multipackning

Översikt av tjänst

Logistics Services multipackning ("Multipackning", "Tjänst") ger kunden en metod att ta emot leveranser av typen masterkartong för maskinvarusystem. Flera likadana system förpackas i en låda. Tjänsten multipackning har följande fördelar:

- Enkel distribution (1 låda i stället för flera)
- Minskar avfallet i anläggningen och återvinningskostnaden
- Mycket portabel (ca. 80 pund)
- Maximerar lagrets förvaringskapacitet
- Reducerar mängden råmaterial (trä, papper, plast)
- Reducerar mängden avfall till soptippen

Tillgängliga grundkonfigurationer:

- Servrar –
 - Multiförpackning med 10 st.
 - Multiförpackning med 20 st.
 - Multiförpackning med 4 st.
- Bärbara datorer
 - 6 per multiförpackning – flera plattformar
- Stationära datorer
 - 6 DT per multiförpackning – flera plattformar
 - 4 MT per multiförpackning – flera plattformar
 - 10 SFF per multiförpackning – flera plattformar
 - 5 USFF per multiförpackning – flera plattformar

Tjänstprocedurer

- Dells projektledare eller försäljare kontakter kunden för att dokumentera och innefatta kundens krav och bekräfta att tjänsten uppfyller kundens behov.
- Kunden validerar korrektheten och verifierar kraven till Dell.
- Dells projektledare slutför beställningen för tjänsterna.
- Dell Logistics Services-verksamhet tar emot beställningen av tjänsterna och utför dem enligt den etablerade processen för tjänsten multipackning.

Kundens ansvar

- Beställningar i de nödvändiga kvantiteterna som omfattas av multipackningskonfigurationerna.
- Möjlighet att ta emot leverans av multipackningskonfigurationerna



Krav för tjänsten

Multiförpackningar som skapas måste följa standardriktlinjerna för ”förebyggande av skada på eller förlust av paket”.

- Använda en låda som är tillräckligt kraftig för innehållets vikt
- Leverera lådor i korrugerade transportcontainrar
- Ordentligt försegla innehåll som löper risk för läckage
- Använda minst två tum av lämpligt stötdämpande material för att skydda objekten från varandra och hörnen, sidorna, toppen och botten av lådan.
- Förstärka förpackningskanterna för att skydda från böjning
- Ordentligt försegla förslutningen och skarvarna i förpackningen med förstärkt tejp
- Informationen i multiförpackningen måste minst innehålla kundens ordernummer, Dells ordernummer för varje förpackning i lådan, komplett adressinformation och telefonnummer.
- Alla kombinerade komponenter och artiklar identifieras och omfattas av eventuella tull-, handels- och exportdokument i enlighet med lokala statliga myndigheter.

Undantag

- System som är tillgängliga för multipackning varierar efter region och leveransplats, kontakta din CS-projektledare för mer information

Följande ingår inte i den här tjänsten:

- Anpassning eller konfiguration av artiklarna som förblir i lådan.

Andra aktiviteter än de som anges i denna servicebilaga

Bilaga 5

Storförpackning

Översikt av tjänst

Logistics Services storförpackning ("Storförpackning", "Tjänsten") ger kunden en metod att konsolidera flera unika förpackade artiklar (t.ex. system, kringutrustning, tredjepartsprodukter) i en större förpackning eller låda för leverans.

Tjänsteprocedurer

- Dells projektledare eller försäljare kontaktar kunden för att dokumentera och registrera kundens krav.
- Kunden validerar korrektheten och verifierar kraven till Dell.
- Dells projektledare eller försäljare slutför beställningen av tjänsterna
- Dells CS-verksamhet tar emot beställningen av tjänsterna och utför dem enligt den etablerade processen.
- Förpackar flera lådor och artiklar i en enda låda, stänger, förseglar och märker storförpackningen med lämpliga etiketter och dokumentation.

Kundens ansvar

- Beställningen måste passa in med begränsningarna för storförpackningen.

Krav för tjänsten

- Storförpackningar som skapas måste följa standardriktlinjerna för "förebyggande av skada på eller förlust av paket".
 - Använda en låda som är tillräckligt kraftig för innehållets vikt
 - Leverera lådor i korrugerade transportcontainrar
 - Ordentligt försegla innehåll som löper risk för läckage
 - Använda minst två tum av lämpligt stötdämpande material för att skydda objekten från varandra och hörnen, sidorna, toppen och botten av lådan.
 - Förstärka förpackningskanterna för att skydda från böjning
 - Ordentligt försegla förslutningen och skarvarna i förpackningen med förstärkt tejp
 - Inkludera komplett adressinformation och telefonnummer på etiketten
- Specifika standardstorlekar på storförpackningar sätts enligt regionala kriterier men är i allmänhet konfigurerade som "mellanstora" och "stora".
- Informationen i storförpackningen måste minst innehålla kundens ordernummer och Dells ordernummer för varje förpackning i lådan.
- Alla kombinerade komponenter och artiklar identifieras och omfattas av eventuella tull-, handels- och exportdokument i enlighet med lokala statliga myndigheter.

Följande ingår inte i den här tjänsten:

- Kundenpassad utformning av storförpackning eller container.
- Andra aktiviteter än de som anges i denna servicebilaga.

Bilaga 6

Lastpallar och lådor

Översikt av tjänst

Tjänsten lastpallar och lådor ("Lastpallar och lådor", "Tjänst") ger Dell-kunder en metod för att använda lastpallar och lådor som inte är standard hos Dell för konfigurationer som bäst passar deras behov. Anpassade lastpallar och lådor kan ofta maximera stapling, orientering av lådor och etikettering. Flera produkter kan placeras på lastpallar med nya dokument och anpassade etiketter efter behov. Icke-standardkonfigurationer kan innefatta:

- Gaylord-containerar
- Överdimensionerade lastpallar
- Lastpallar i anpassad storlek (begärd av kund)
- Stötdämpande lastpallar
- Trälådor
- Rullcontainer

Tjänsteprocedurer

Leveransen av tjänsten lastpallar och lådor är ett anpassat erbjudande och ett CS-projekt måste startas. Om kunden har behov av flera Logistics Services kan eventuellt alla tjänster kombineras i ett CS-projekt. Om kunden har ett aktivt CS-projekt fastställer projektledaren om det nuvarande CS-projektet kan användas eller om ett nytt måste startas. Processen för varje CS-projekt som omfattar tjänsten lastpallar och lådor är som följer:

- Projektledaren eller Dell-försäljaren kontaktar kunden för att dokumentera och innefatta kundens krav och relevant information i formuläret med tekniska specifikationer.
- Kunden validerar korrektheten och verifierar kraven genom att godkänna och returnera formuläret med tekniska specifikationer till Dell.
- Dell utför ett logistiktest för att fastställa om tjänsten är korrekt utformad för fullgörandet i leveransregionerna.
- Projektledaren informerar Dells kontoteam och kunden om slutförandet av CS-projektet.
- Dells projektledare eller försäljare slutför beställningen av tjänsterna
- Dell köper in lastpallen eller lådan som utformats/valts.
- Dell Logistics Services-verksamhet tar emot beställningen av tjänsterna och utför dem enligt den etablerade processen.

Kundens ansvar

- Validera korrektheten och verifiera kraven genom att godkänna och returnera formuläret med tekniska specifikationer till Dell.
- Ansvara för eventuella skador eller annan typ av förlust av alla försändelser (helt eller delvis) där anpassade lastpallar och lådor används.
- Samarbeta med Dell under hela projektet för en framgångsrik leverans av tjänsten.

Krav för tjänsten

- Dell kommer att vidta alla rimliga åtgärder för att köpa in de lastpallar och lådor som kunden har begärt inom en acceptabel tidsperiod
- Alla lastpallar och lådor måste ge tillräckligt skydd av produkten under transport.

Följande ingår inte i den här tjänsten:

- Tjänsten kanske inte är tillgänglig i alla länder/regioner.
- Andra aktiviteter än de som anges i denna servicebilaga.



Bilaga 7

Anpassad förpackning

Översikt av tjänst

Dells Logistics Service för anpassad förpackning ("Anpassad förpackning", "Tjänst") gör det möjligt att skapa förpackningar med anpassad utformning eller begära förpackningar som inte är standard hos Dell. Dessa anpassade förpackningar kan utformas och konfigureras för storlek, förpackningsinnehåll, färg, grafik eller andra kriterier baserat på kundens behov och önskemål.

Tjänsteprocedurer

Leveransen av tjänsten anpassad förpackning är ett anpassat erbjudande och ett CS-projekt måste startas. Om kunden har behov av flera Logistics Services kan eventuellt alla tjänster kombineras i ett CS-projekt. Om kunden har ett aktivt CS-projekt fastställer projektledaren om det nuvarande CS-projektet kan användas eller om ett nytt måste startas. Processen för varje CS-projekt som omfattar tjänsten anpassad förpackning är som följer:

- Projektledaren eller Dell-försäljaren kontaktar kunden för att dokumentera och innefatta kundens krav och relevant information i formuläret med tekniska specifikationer.
- Kunden validerar korrektheten och verifierar kraven genom att godkänna och returnera formuläret med tekniska specifikationer till Dell.
- Dell utför ett logistiktest för att fastställa om tjänsten är korrekt utformad för fullgörandet i leveransregionerna.
- Projektledaren informerar Dells kontoteam och kunden om slutförandet av CS-projektet.
- Dells projektledare eller försäljare slutför beställningen av tjänsterna
- Dell köper in förpackningen som utformats/valts.
- Dell Logistics Services-verksamhet tar emot beställningen av tjänsterna och utför dem enligt den etablerade processen.

Kundens ansvar

- Validera korrektheten och verifiera kraven genom att godkänna och returnera formuläret med tekniska specifikationer till Dell.
- Kunden tar ansvar för eventuella skador eller annan typ av förlust av alla försändelser (helt eller delvis) där anpassade förpackningar används.
- Behålla äganderätten till alla förpackningar som köps in via denna tjänst.
- Samarbeta med Dell under hela projektet för en framgångsrik leverans av tjänsten.

Krav för tjänsten

- Anpassade förpackningar kan ta upp till tre månader beroende på mängden av dämpning, design, färg, text etc. Tiden för att slutföra tjänsten utvärderas och meddelas genom kundens projektledare och accepteras av kunden innan resurser tilldelas.
- Priset för tjänsten ges i en offert som är specifik för varje projekt.
- Oanvända anpassade förpackningar avyttras i enlighet med specifikationen som godkänts vid inledandet av tjänsten.

Följande ingår inte i den här tjänsten:

- Tjänsten kanske inte är tillgänglig i alla länder/regioner.
- Andra aktiviteter än de som anges i denna servicebilaga.

Bilaga 8

Etikett på fraktlåda

Översikt av tjänst

Logistics Services etikett på transportlådan ("Etikett på transportlådan") ger kunden en metod för att använda en tryckt etikett med anpassad information på transportlådan. Tjänsten ger kunden möjlighet att välja från ett flertal förkonfigurerade utformningar eller att anpassa Dells standardetikett för transportlådor så att den bäst passa deras specifika krav.

De anpassningsbara komponenterna av etiketten för transportlådan kan komma att ändras men kan omfatta ett tillägg av kundens logotyp eller annat eget innehåll eller information om system eller kundorder som normalt är tillgänglig från Dells informationssystem (dvs. hårddiskstorlek, RAM, processor, modellnummer, kundens ordernummer, leveransdatum, inventarienummer, service tag).

Tjänstprocedurer

Processen för varje tjänst med anpassad förpackningsetikett är som följer:

- Dells projektledare eller försäljare kontaktar kunden för att dokumentera och registrera kundens krav.
- Kunden validerar korrektheten och verifierar kraven till Dell.
- Dells projektledare eller försäljare fastställer huruvida kundens förfrågan är en standardutformning eller anpassad utformning
- Dells projektledare eller försäljare slutför beställningen av tjänsterna
- Dell Logistics Services-verksamhet tar emot beställningen av tjänsterna och utför dem enligt den etablerade processen

Kundens ansvar

- Tillhandahålla information för eget innehåll på en Ship Box Label
- Godkänna all anpassad utformning innan överlämnande till produktion sker

Krav för tjänsten

- Dell underhåller och gör nuvarande förkonfigurerade utformningar av leveransförpackningens etikett tillgängliga som standardval för kunden
- Genererar, trycker och applicerar etiketter eller förtryckta och konsignerade etiketter med anpassad information eller varumärken.
- Applicera etiketten på utsidan av lådan efter Dells specifikation (system, kringutrustning etc.). Olika språk (internationella teckenuppsättningar) kan krävas.
- Alla förpackningsetiketter placeras på samma plats på alla förpackningar, oavsett storlek. De placeras längst upp på den största sidan. Detta gäller globalt, såvida det inte finns motsägande krav i vissa länder/regioner.

Följande ingår inte i Ship Box Label

- Andra aktiviteter än de som anges i denna servicebilaga.

Bilaga 9

Orderkonsolidering

Översikt av tjänst

Logistics Service orderkonsolidering ("Orderkonsolidering", "Tjänster") ger kunden en metod för att hantera mottagande och konsolidering av flera Dell-maskinvarusystem och kringutrustningskomponenter, samt maskinvara från tredjepart, programvara, kringutrustning eller kundkonsignerade artiklar och arrangera leverans av alla delar i en enda försändelse. (det regionala kontoret kan upplysa om specifika möjligheter).

Tjänsteprocedurer

Leveransen av orderkonsolidering kräver att ett CS-projekt startas. Om kunden har behov av flera Logistics Services kan eventuellt alla tjänster kombineras i ett CS-projekt. Om kunden har ett aktivt CS-projekt kan orderkonsolidering eventuellt läggas till i detta CS-projekt. Kundens projektledare fastställer om det nuvarande CS-projektet kan användas eller om ett nytt måste startas. Processen för varje CS-projekt som omfattar tjänsten orderkonsolidering är som följer:

- Dells projektledare eller försäljare kontaktar kunden för att dokumentera och registrera kundens krav.
- Kunden validerar korrektheten och verifierar kraven till Dell.
- Dells projektledare eller försäljare slutför beställningen av tjänsterna
- Kunden ordnar leveransen av tredjepartsmaterialet till adressen som gavs av Dells säljkontakt eller projektledare och tillhandahåller övrig information, såsom en komplett förteckning med ordernummer, leverantörens namn, transportörens namn och förväntade leveransdatum för beställningarna som ska konsolideras till projektledaren
- Dell utför ett logistiktest för att fastställa om tjänsten är korrekt utformad för fullgörandet i leveransregionerna
- Projektledaren informerar Dells kontoteam och kunden om slutförandet av CS-projektet
- Dell Logistics Services-verksamhet tar emot beställningen av tjänsterna och utför dem enligt den etablerade processen

Kundens ansvar

- Validera korrektheten och verifiera kraven genom att godkänna och returnera formuläret med tekniska specifikationer till Dell
- Ordna leverans av tredjepartsmaterialet till adressen som gavs av Dells säljkontakt eller projektledare och tillhandahålla övrig information, såsom en komplett förteckning med ordernummer, leverantörens namn, transportörens namn och förväntade leveransdatum för beställningarna som ska konsolideras till projektledaren
- Ge allt rimligt stöd till Dells begäran för att skaffa all ytterligare information som krävs för att fullgöra tjänsten.
- Samarbeta med Dell under hela projektet för en framgångsrik leverans av tjänsten.
- Följa tillfälliga nödvändiga lagerbegränsningar och krav för att stödja tjänsten.

Krav för tjänsten

- Tjänsten gör det möjligt för kunden att begära att specifik maskinvara (och Dell-beställningar) konsolideras före leverans från Dell och ankomst till kundens anläggning.
- Erbjudandet är oberoende av vilken maskinvara som kunden önskar konsolidera (Dell, IBM, Cisco, Lenovo, HP, S&P-tillverkare etc.)
- Tjänsten förenklas baserat på kvantitet och vikt för de begärda artiklar som ska konsolideras.



- När tjänsten nyttjas kommer alla Dell-order att konsolideras i en enda faktura till kunden
- Orderkonsolidering sker inte omedelbart. På grund av detta kan det krävas att maskinvara lagerhålls under en begränsad tid för orderkonsolidering. Standarderbjudandets tidsram för lagerhållning av maskinvara och beställningar till slutlig konsolidering och leverans är 30 dagar. Detta medger orderanhopningar och andra tidsfördröjningar. Då erbjudandet finns på marknaden under en tidsperiod kommer det att utvärderas för att fastställa om lagerhållningstiden kan reduceras (eftersom det är ett viktigt kostnadselement för leveransen av tjänsten). Om en kund behöver längre lagerhållningstid än standardtiden på 30 dagar uppmanas de att köpa de veckovisa eller månadsvisa lagererbjudandena.
- Inte alla typer av tredjepartsmaterial kvalificerar för orderkonsolideringstjänsten.

Följande ingår inte i den här tjänsten:

- Anpassning eller konfiguration av några tredjepartsartiklar som konsolideras.
- Omflyttning av förpackningar på en lastpall inom en beställning eller över flera konsoliderade beställningar
- Test av tredjepartsprodukt angående kompatibilitet med kundens konfiguration.
- Andra aktiviteter än de som anges i denna servicebilaga.



Bilaga 10

Anpassad leverans

Översikt av tjänst

Logistics Service tids- och datumspecifik leverans ("Tids- och datumspecifik leverans", "Tjänster") ger kunden en metod för att arrangera transport av produkter och lösningar så att de uppfyller kundens krav på en specifik tid eller ett specifikt datum som normalt inte kan uppfyllas med standardleveranser. Denna tjänst kan omfatta:

- Tidsspecifik – Leverans av ordern vid ett visst datum och tid
- Utanför kontorstid – Leverans av ordern efter normal kontorstid
- Datumspecifik – Leverans av ordern på ett visst datum
- Veckodagsspecifik – Leverans av ordern på en viss veckodag
- Helg- eller semesterleverans – Leverans av ordern under helg eller helgdagar
- Inom ett enda leveransmål – Leverans av paket till en enda plats på ett enda leveransmål.
- distribution inom internt kontor (flera leveransmål på en enda adress) – Leverans av paket till flera platser på ett enda leveransmål.
- Avlastning från lastpall – Avlastning av paket från lastpallen till en annan plats nära lastpallen.
- Uppackning – Uppackning av produkterna från transportlådan och arrangering av dem nära lastpallen.
- Avlägsnande av förpackningsmaterial – Avlägsnande av leverans- och förpackningsmaterial (lådor, förpackningsmaterial, lastpallar, ytteremballage) från kundens plats.
- Leveransfordon med baklyft – Begäran om ett leveransfordon med baklyft som kan höjas vid lastning och lossning av lådor. Dessa används normalt för anläggningar som inte har höga lastkajer.
- Specifik lastbilsstorlek. – Kunden kan begära en specifik lastbilsstorlek. Lastbilsstorlekar kan omfatta följande – lastbil utan släp, skåpbil, ej längre än 28 fot etc. Denna begäran bygger normalt på leveransanläggningens kapacitet.

Tjänstprocedurer

Leveransen av tjänsten anpassad leverans kräver att ett CS-projekt startas. Om kunden har behov av flera tjänster kan eventuellt alla tjänster kombineras i ett CS-projekt. Om kunden har ett aktivt CS-projekt kan tjänsten anpassad leverans eventuellt läggas till i detta CS-projekt. Kundens projektledare fastställer om det nuvarande CS-projektet kan användas eller om ett nytt måste startas. Processen för varje CS-projekt som omfattar tjänsten anpassad leverans är som följer:

- Dells projektledare eller försäljare kontaktar kunden för att dokumentera och registrera kundens begäran.
- Kunden validerar korrektheten och verifierar kraven till Dell.
- Dells projektledare eller försäljare slutför beställningen av tjänsterna
- Dell Logistics Services-verksamhet tar emot beställningen av tjänsterna och utför dem enligt den etablerade processen

Kundens ansvar

- Ge Dell tillgång till lämplig personal och lämpliga lokaler hos kunden för att ge stöd för koordination, tillhandahållande och leverans av tjänsten.

Krav för tjänsten

- Tjänsten kräver att transportören kan kontakta kunden före ankomst till kundens anläggning. Inom branschen kallas detta ofta för ADN (Advance Delivery Notice). Transportören ger kunden följande information vilket bekräftas av kunden –
 - Leveransdatum
 - Leveransinnehåll
 - Leveranskrav (i förekommande fall)
 - Företag och förarens namn
 - Kundens inköpsorder och Dells ordernummer (om nödvändigt)
- Kan kräva att kunden och transportören fyller i en ”platsundersökning” av kundens leveransplats.

Följande ingår inte i den här tjänsten:

- Anpassning eller konfiguration av några tredjepartsartiklar som konsolideras.
- Test av tredjepartsprodukt angående kompatibilitet med kundens konfiguration.
- Andra aktiviteter än de som anges i denna servicebilaga.



Bilaga 11

Kundens transportör

Översikt av tjänst

Tjänsten kundens transportör ("Kundens transportör", "CCA", "Tjänster") ger Dell-kunder en metod för att använda deras föredragna frakttransportör för transport av produkter till deras specifika anläggningar. Dell genererar de nödvändiga dokumenten och överlämnar leveransen till kundens föredragna transportör.

Tjänsten kundens transportör kan beställas tillsammans med andra Logistics Services, till exempel storförpackning, multipackning, anpassad förpackning och anpassad förpackningsetikett. Projektledaren kan tillhandahålla en komplett förteckning över kompatibla/kompletterande tjänster

Vissa Logistics Services kan inte köpas tillsammans med kundens transportör, till exempel: tidsspecifik leverans, intern leverans, förhandsanmälan, specifik lastbilsstorlek och leveransfordon med baklyft. Projektledaren kan tillhandahålla en komplett förteckning över tjänster som inte är tillgängliga tillsammans med CCA.

Tjänstprocedurer

Leveransen av kundens transportör kräver att ett CS-projekt startas. Om kunden har behov av flera Logistics Services kan eventuellt alla tjänster kombineras i ett CS-projekt. Om kunden har ett aktivt CS-projekt kan kundens transportör eventuellt läggas till i detta CS-projekt. Kundens projektledare fastställer om det nuvarande CS-projektet kan användas eller om ett nytt måste startas. Processen för varje CS-projekt som omfattar tjänsten kundens transportör är som följer:

- Dells projektledare eller försäljare kontakter kunden för att dokumentera och registrera kundens krav och relevant information om kundens föredragna transportör i formuläret med tekniska specifikationer.
- Kunden validerar korrektheten och verifierar kraven genom att godkänna och returnera formuläret med tekniska specifikationer till Dell.
- Kunden ordnar leveransen av tredjepartsmaterialet (om sådant ingår i leveransen) till adressen som gavs av Dells säljkontakt eller projektledare och tillhandahåller övrig information, såsom en komplett förteckning med ordernummer, leverantörens namn, transportörens namn och förväntade leveransdatum för beställningarna som ska konsolideras till projektledaren
- Dell utför ett logistiktest för att fastställa om tjänsten är korrekt utformad för fullgörandet i leveransregionerna.
- Projektledaren informerar Dells kontoteam och kunden om slutförandet av projektet.
- Projektet är klart för volymbeställningar.

Kundens ansvar

- Validera korrektheten och verifiera kraven genom att godkänna och returnera formuläret med tekniska specifikationer till Dell.
- Ordna leveransen av tredjepartsmaterialet till adressen som gavs av Dells säljkontakt eller projektledare och tillhandahålla övrig information, såsom en komplett förteckning med ordernummer, leverantörens namn, transportörens namn och förväntade leveransdatum för beställningarna som ska konsolideras till projektledaren
- Ge allt rimligt stöd till Dells begäran för att skaffa all ytterligare information som krävs för att fullgöra tjänsten.
- Samarbeta med Dell under hela projektet för en framgångsrik leverans av tjänsten.

Krav för tjänsten

- Dell fransäger sig ansvaret för produkten/försändelsen när överlämning sker till kundens transportör även kallad kundens föredragna transportör.
- Kunden ansvarar för eventuella skador eller annan typ av förlust av alla försändelser (helt eller delvis) efter det att kundens transportör har signerat för och tagit emot försändelsen.
- Kunden kommer inte att söka eller göra anspråk på någon kompensation eller reparation för förlust av eller skada på försändelsen om förlusten eller skadan sker efter det att försändelsen har överlämnats till kundens transportör. Kunden kommer i stället att söka/göra anspråk på sådan kompensation eller reparation från deras föredragna transportör som är ansvarig för försändelsen.

Följande ingår inte i den här tjänsten:

- Ersättning för förlust eller skada på någon del av eller hela försändelsen efter det att kundens transportör signerar för försändelsen
- Dokument för export eller import som är nödvändiga för att transportera produkten/försändelsen över internationella gränser.
- Tjänsten kanske inte är tillgänglig i alla länder/regioner.
- Andra aktiviteter än de som anges i denna servicebilaga.

Bilaga 12

Internationell frakt

Översikt av tjänst

Logistics Service internationell frakt ("Internationell frakt", "Tjänster") ger kunden en metod för att ordna transport av produkter och lösningar till kundens direkta eller indirekta internationella destinationer. Den här tjänsten omfattar tillhandahållandet av lämplig och nödvändig exportdokumentation och affärsfaktura. Den kan omfatta exportklarering och arrangemanget av transporten till kundens utsedda destinationsplats (hamn eller slutlig adress) beroende på använd INCO-term och överenskomna villkor för försäljning. Förberedelse av internationell frakt med alla nödvändiga dokument

Dell agerar normalt inte som registrerad importör till destinationslandet men kan erbjuda leverans till "angiven plats" utan importklarering. Det är kundens ansvar att agera som registrerad importör.

Tjänsteprocedurer

Processen för varje internationell leveranstjänst är som följer:

- Dells projektledare eller försäljare kontaktar kunden för att dokumentera och registrera kundens begäran.
- Kunden validerar korrektheten och verifierar kraven till Dell.
- Dells projektledare eller försäljare slutför beställningen av tjänsterna
- Dell Logistics Services-verksamhet tar emot beställningen av tjänsterna och utför dem enligt den etablerade processen.

Kundens ansvar

- Ge Dell tillgång till all nödvändig information för att fylla i affärsfakturan och exportdokumentationen för att ge stöd för koordination, tillhandahållande och leverans av tjänsten.
- Vara ansvarig och redovisningsskyldig för att säkerställa att allt innehåll som kunden tillhandahåller överensstämmer med gällande regelverk för handel.
- Baserat på INCO och villkoren för försäljning, ge stöd för importklareringen av godset i destinationslandet.
- Betala gällande skatter och avgifter för export, import och tull enligt villkoren för försäljning och INCO.
- Arrangera för transport i enlighet med INCO-termerna som anges på affärsfakturan.

Krav för tjänsten

- Säkerställa att materialet som exporteras uppfyller gällande handelslagar och är godkänt för import till destinationslandet.
- Förbereda ordern för internationell frakt med nödvändig och lämplig förpackning/palletisering, dokumentation och märkning av försändelsen.
- Ordern ska erbjudas för tjänsten under ett av följande alternativ:
 - EXW – Från fabrik, Dell gör varorna tillgängliga i sina lokaler. Kunden betalar alla transportkostnader och står för risken att transportera varorna till deras slutdestination. Dell lastar inte godset på upphämtningsfordonen och klarerar dem inte för export. Om säljaren lastar godset görs detta på kundens risk och kostnad. Om parterna önskar att säljaren ska vara ansvarig för lastning av godset vid upphämtningen och att stå för risken och alla kostnader för sådan lastning måste detta klargöras genom ett entydigt tillägg med denna effekt i köpeavtalet.

- FCA – Fritt fraktföraren (angiven leveransplats), Dell levererar godset, klarerat för export, till kundens utsedda transportör vid namngiven plats. Dell lastar godset på kundens transportör.
- FOB – Fritt ombord (angiven utskippningshamn). Dell lastar godset ombord på fartyget som nominerats av kunden, klarerat för export. Kostnad och risk delas när godset befinner sig ombord på fartyget. Kunden måste meddela Dell om uppgifterna för fartyget och hamnen där godset ska lastas, utan hänvisning till eller tillhandahållande av transportör eller speditör. Dell betalar för godstransporten till leveranshamnen och lastkostnaderna. Kunden betalar för fraktkostnader, försäkring, avlastning och transportkostnader från ankomsthavn till destination.
- CFR – Kostnad och frakt (angiven lossningshamn). Dell måste betala kostnader och frakt för att transportera godset till lossningshamnen. Risken övergår dock till kunden när godset är lastat på fartyget. Försäkring av godset ingår INTE. Denna term kallades tidigare för CNF (C&F). Endast sjötransport.
- DAP – Levererat på angiven plats (angiven destinationsplats). Dell betalar för transporten till den namngivna platsen, med undantag för kostnader relaterade till importklarering, och åtar sig alla risker fram till den punkt när godset är redo för lossning av kunden.
- Tjänsten kan kräva att transportören kontaktar kunden innan de anländer till den angivna destinationsplatsen för att underlätta leveransen. Inom branschen kallas detta ofta för ADN (Advance Delivery Notice). Transportören ger kunden följande information vilket bekräftas av kunden –
 - Leveransdatum
 - Leveransinnehåll
 - Leveranskrav (i förekommande fall)
 - Företag och förarens namn
 - Kundens inköpsorder och Dells ordernummer (om nödvändigt)

Följande ingår inte i den här tjänsten:

- Dell agerar normalt inte som registrerad importör.
- Tjänsten är inte tillgänglig i alla länder eller från alla Dell-anläggningar, kontakta din säljare eller projektledare för information om tillgänglighet.

Bilaga 13

Rapportering och underrättelse

Översikt av tjänst

Med Logistics Service, samt tjänster för rapportering och underrättelse ("Rapportering", "Tjänster") kan Dell erbjuda förhandsutformade och kundanpassade försändelsedokument, packlistor och etiketter samt rapportering såsom föransmälan av leveranser och rapporter. Tjänsterna kan omfatta:

- Standardlogistikrapportering – Rapporter för lagerhållning, inventarierapport, leveranser och meddelanden.
- Anpassade försändelsedokument – fraktsedel, följesedlar kodade med kundspecifika format och/eller datafält.
- Anpassade lastpallsetiketter – Utskrift och applicering av anpassade specifika lastpallsetiketter. Dessa etiketter ger normalt information och/eller anvisningar för hantering, förvaring och innehåll.
- Anpassade rapporter – Modifiering av tillgängliga standardlogistikrapporter eller förkonfigurerade logistikrapporter. De anpassade rapporterna har följande nivåer:
 - Enkel modifiering av standardrapporter från tillgängliga anpassningsalternativ, dvs. användandet av befintliga datafält, statistiska ändringar av fältdata.
 - Måttligt komplex modifiering av standardrapporter från tillgängliga alternativ, dvs. något av alternativen från en lägre nivå samt tillägg av grafik, mindre dynamiska ändringar såsom fältberäkningar.
 - Ytterst komplex modifiering av standardrapporter från tillgängliga alternativ, något av alternativen från en lägre nivå samt datamodellering, strukturella ändringar av standardkonfigurationen.
- Förhandsanmälan av leverans – Rapportering och kommunikation som specificerar kundens fraktaktivitet.

Tjänsteprocedurer

Tjänsten rapportering och underrättelse kan kräva att ett CS-projekt startas. Om kunden har behov av flera tjänster kan eventuellt alla tjänster kombineras i ett CS-projekt. Projektledaren fastställer om det nuvarande CS-projektet kan användas eller om ett nytt måste startas. Processen för varje CS-projekt som omfattar tjänsten rapportering och underrättelse är som följer:

- Dells projektledare eller försäljare kontaktar kunden för att dokumentera och registrera kundens begäran.
- Kunden validerar korrektheten och verifierar kraven till Dell.
- Dells projektledare eller försäljare slutför beställningen av tjänsterna
- Dell Logistics Services-verksamhet tar emot beställningen av tjänsterna och utför dem enligt den etablerade processen

Kundens ansvar

- Tillhandahålla Dell med nödvändigt kundspecifikt innehåll för att ge stöd för utformning och leverans av tjänsten.
- Godkänna all anpassad utformning innan överlämnande till produktion sker.
- Instruera Dell om hur ofta leverans ska göras och till vilken adress.

Krav för tjänsten

- Leveransen av rapporteringen sker elektroniskt

Följande ingår inte i den här tjänsten:

- Anpassad rapportering utanför dessa definitioner kan vara tillgänglig med individuell prissättning.
- Andra aktiviteter än de som anges i denna servicebilaga.



Bilaga 14

Korttidslagringstjänst (endast EMEA- och APJC-kunder)

Översikt av tjänst

Dells korttidslagringstjänat ("Tjänst" eller "Tjänster") hjälper Dells partner och kunder att hantera fluktuationer i ordervolymer från sina köpare och hjälper till att korta leveranstiden genom att ha ett lager av förbyggda system på en central lagringsplats. Tjänsten är tillgänglig för vissa systemmodeller och -konfigurationer, viss programvara och kringutrustning, vissa tredjepartskomponenter och kundägda produkter ("berättigade produkter"). Serviceställen fastställs enligt Dells eget gottfinnande och godkännande och kan komma att ändras. Kontakta din säljare hos Dell för mer information om system och konfigurationer som är berättigade produkter.

Kunden kommer att göra en beställning av de produkter som önskas, vilken omdirigeras efter tillverkning till Dells lagringsanläggning för mellanlagring. Kunden kan begära att enheter levereras från lagringsanläggningen enligt önskat schema, med upp till 90 dagars mellanlagring.

De berättigade produkterna lagerhålls vid Dells (eller Dells leverantör) anläggning ("Samordningscenter") tills kunden skickar ett transportmeddelande och begär leverans av de berättigade produkterna. Denna tjänst är avsedd att ge kunden den högsta leveransflexibiliteten. Kunden kan när som helst under lagringstiden kommunicera transportinstruktioner som indikerar den specifika berättigade produkten som ska levereras. Kunden måste ge Dell ett kortaste varsel på 2 (två) arbetsdagar så att Dell kan hålla schemat. Efter det att Dell tar emot och accepterar kundens transportmeddelande kickas de berättigade produkter som kunden beställt från monteringscentret. Andra tjänster (distribution, konfiguration, support etc.) kan beställas av kunden som en del av det gällande serviceavtalet. Andra tjänster som kunden beställer som en del av serviceavtal kommer att tillämpas på begäran av kunden eller som lämpligt utifrån den beställda tjänsten, antingen före inventeringssteget eller efter det att transportmeddelandet har skickats till kunden. Alla tjänsteartefakter kopplade till de lagrade enheterna måste vara låsta och skickade innan ordern släpps till tillverkning.

Inga andra serviceavtal, Statement Of Work eller villkor för produkter eller tjänster kan ändra den maximala lagringsperioden på 90 dagar.

Tjänstprocedurer

- berättigade produkter kan mellanlagras under högst 90 dagar
- Kunden kan när som helst under lagringsperioden skicka ett leveransmeddelande för berättigade produkter. Kunden meddelar specifika berättigade beställningsnummer för leverans till angiven/angivna leveransadress(er).
- I avsaknad av leveransdatum tillhandahållet av kunden kommer Dell att påbörja leveransprocessen till leveransadressen på dag 85
- Dell kan inte dela upp ett beställningsnummer i olika enheter. Beställningar ska göras i de kvantiteter kunden kan ta emot.
- Vid mottagandet av leveransmeddelandet lägger Dell till eventuell kvarvarande beställd tjänst, efter behov, inom det gällande servicenivåavtalet.
- Dell övervakar lagrets åldersprofil och vidtar alla rimliga åtgärder för att informera kunden om lager som är i närheten av dess lagringsperiods slut
- Alla berättigade produkter som finns kvar i mellanlagret och har passerat maxperioden levereras till kunden. Associerade tredjepartsprodukter i monteringscentret kommer att levereras med sådana berättigade produkter.
- Dells returpolicy gäller inte; berättigade produkter får inte returneras.



Dell kommer att stödja alla för närvarande tillgängliga och godkända betalningstyper för denna tjänst eller för berättigade produkter som beställts från Dell. Kontakta en säljare om du vill ha mer information om betalningstyper.

- Det här är inte en tjänst för att avvisa fakturor. Alla kunder måste uppfylla den överenskomna kreditperioden enligt beskrivningen i fakturavillkoren, även innan produkterna har tagits emot.
- Fakturering för produkter som stöds av Dell (exklusivt inköpt material från tredje part eller kundägt material), lagertjänster och andra tillämpade tjänster som kan ingå sker vid leverans från Dells tillverkningsanläggning.
- Vid leverans från Dells leverantör till monteringscentret faktureras tredjepartsprodukter som köpts in av kunden från Dell till kunden. Kunden är införstådd med och godkänner alla garantier för sådana tredjepartsprodukter som tillhandahålls av ursprungstillverkaren av tredjepartsprodukten och att sådana garantier börjar gälla vid leverans från Dells leverantör av tredjepartsprodukten till monteringscentret.
- De vid tillfället aktuella garantivillkor för produkter som omfattas, inklusive berättigade produkter och exklusiva tredjepartsprodukter gäller enligt beskrivning i gällande serviceavtalet för de produkter som omfattas, vilka beställs med motsvarande rätt till tjänsten enligt sådant systems gällande tjänstvillkor.

Kundens ansvar

- Kunden ska ge Dell en inköpsorder som omfattar den berättigade produkten och tjänsterna som ingår i serviceavtalet
- Kunden ska regelbundet träffa Dells kontoteam för att diskutera produktprognosen, befintligt lager, lägga till eller ta bort konfigurationer av berättigade produkter samt andra tjänsterelaterade frågor.
- Kunden ska tillhandahålla hjälp och samarbete i rimlig utsträckning och fatta beslut i god tid, samt tillhandahålla support i samband med tillhandahållandet av tjänsten.
- Kunden åtar sig att tillhandahålla ett schema över leveransdatum för sina beställningar före eller under dag 85 av mellanlagringen
- Granskning av efterlevnad. Dell och kunden kommer periodvis att granska kundens efterlevnad av denna tjänstebeskrivning. Om kunden underlåter att iaktta någon bestämmelse i tjänstebeskrivningen har Dell rättighet att säga upp eller modifiera tjänsten.

Följande ingår inte i den här tjänsten:

- Isärtagning av material – dekonstruktion av konfigurerade system och/eller avlägsnande från skyddade lager för vidareförsäljning.
- Dells projekthantering
- Tjänsten tillåter ingen fördröjning vid sändning av innehåll för användning av tjänsten
- Andra aktiviteter än de som specifikt anges i denna servicebilaga.