

# サービス概要

## デル Logistics Service

---

### はじめに

Dell Logistics Services（以下、「サービス」または「Logistics Service」）は、お客様の注文の物理的な取り扱いと配送にフォーカスした標準サービスおよびカスタム サービスの幅広いポートフォリオです。このサービスにより、お客様の購入エクスペリエンスをサポートし、向上させ、十分満足ゆくものにします。利用可能なサービスの柔軟性と範囲は、変動するお客様の要件を反映しています。これにより、ウェアハウジング、パッケージング、輸送のニーズに応える、注文のバックエンド サポートを提供するサービスを、メニューから選択できるようになります。

### サービスの範囲

デル Logistics Service はサポート対象製品に適用されます。サービスには、次の項目が含まれますが、これらに限定されません。

1. **ウェアハウジング サービス** - 不規則な配送スケジュールに合わせ迅速な導入を実現する保管ソリューション（詳細については、『サービス別紙』（1）を参照してください）。
2. **同梱** - 追加のハードウェア、カスタム インストール用ドキュメントおよび他の付属品を梱包箱に加えます。（詳細については、『サービス別紙』（2）を参照してください）。
3. **アイテムの取り出し** - デルのデフォルト/標準アイテムを梱包箱から取り出します（詳細については、『サービス別紙』（3）を参照してください）。
4. **マルチパック** - お客様のシステムドキュメントおよび指定ドキュメントをマルチパック認定容器に加えます（詳細については、『サービス別紙』（4）を参照してください）。
5. **オーバーパック** - 複数のシステムおよび付属品のアイテムをより大きなカートンにオーバーパックすることで、受け取る箱の数を削減します（詳細については、『サービス別紙』（5）を参照してください）。
6. **パレット&クレート** - 定義済みの非標準またはお客様指定のパレットやクレートのデザイン、構成、パレット化（詳細については、『サービス別紙』（6）を参照してください）。
7. **カスタム パッケージ** - お客様の仕様に合わせデザインされたパッケージ（詳細については、『サービス別紙』（7）を参照してください）。
8. **出荷箱ラベル** - お客様により定義、提供された情報を含む、事前定義/標準ラベル、カスタム ラベルをシステムの出荷箱に貼付します（詳細については、『サービス別紙』（8）を参照してください）。



9. **注文の統合** - 複数のデルおよびサードパーティーのハードウェア、ソフトウェア、周辺機器類またはお客様委託パーツを受領して統合し、すべてのパーツを 1 回で配送するよう手配します（詳細については、『サービス別紙』（9）を参照してください）。
10. **日時指定配送** - 指定の時間または日付、あるいは運送会社による標準方法以外の配送サービスを利用した標準外の追加サービスによって、お客様の所在地に製品を届けます。このサービスには、時間指定、営業時間外指定、日付指定、平日指定、週末または祝日配送、デパレタイズ、単一宛先内、オフィス内配布（1住所の複数宛先）、開梱、引き上げゲート、パッケージの除去（デトラッシュ）が含まれます（詳細については、『サービス別紙』（10）を参照してください）。
11. **お客様指定の運送会社** - 製品輸送にデル標準とデル標準外の物流運送会社を利用し、輸送プロセスを管理します（詳細については、『サービス別紙』（13）を参照してください）。
12. **国際出荷** - 必要な書類すべてを揃えて国際出荷を手配します。直接あるいは間接の国のエンドユーザーに、税および輸出の法令に正確に準拠した文書とともに直送します。（詳細については、『サービス別紙』（12）を参照してください）。
13. **レポート&通知** - 標準およびカスタムの出荷書類、梱包明細書またはラベル作成サポート、物流および輸送に関するレポート作成、配送とレポートに関する事前通知を準備します（詳細については、『サービス別紙』（13）を参照してください）。
14. **短期ストレージ（EMEA および APJC のお客様向け）** - デルは、事前に決定された期間で、変動するお客様の受注量を管理して保管します。（詳細については、『サービス別紙』（14）を参照してください）。

注: 本サービス概要の『サービス付属書』には、デルが提供する各 Logistics Service に関する仕様が含まれます。お客様の請求書、注文確認書、または注文書に記載される Logistics Service についての『サービス別紙』のみが、お客様の特定の購入に適用されるものとします。

お客様は前述の Logistics Service を 1 つまたは複数、両当事者間で決定されるシステム単位の料金にてご購入いただけます。お客様が購入する特定の Logistics Service およびそのサービスの価格は、お客様の請求書、注文確認書、または注文書に記載されるものとします。デルからこれらの「サービス」を購入することにより、[www.Dell.com/terms](http://www.Dell.com/terms)（該当する場合）でお客様がご確認いただける、『サービス別紙』に適用される条件およびマスター サービス契約、またはデルの取引顧客に適用される販売条件を含め、本サービス概要に定められたすべての契約条件に従うことに同意するものとします。

## オプション サービス

現在ご利用いただける各 Logistics Service の詳細は、本サービス概要付随の『サービス別紙』でご覧いただけます。追加サービス（構成サービスまたは関連するコンサルティング、管理、エキスパート、サポート、またはトレーニングなどのサービス）がデルから購入可能です。追加サービスをご利用の場合は、デルと別途サービス契約を締結していただく必要があります。



## サービス期間

本契約は、お客様から発注をいただいた日から開始され、サービス期間を通して継続されます。「サービス期間」は購入日より有効となり、注文書に記載されている期間までとなります。システム、ライセンス、インストール、導入、管理するエンドポイント、あるいはお客様が購入した 1 つまたは複数のサービスのエンド ユーザーの数、料金または価格、および各々に適用されるサービス期間は、お客様の注文書あるいは双方が同意したその他の請求書、注文確認書、または注文書（総称して「注文書」）に記載されています。デルとお客様の間で書面による別段の取り決めがない限り、本契約に基づいて購入したサービスは、お客様自身による内部使用でのみ利用できるものとし、再販売またはサービス提供の目的で利用することはできません。

## 一般的なお客様の責任

注文された各 Logistics Service に対するお客様の責任

- サービスの提供と実現を支援いただけるお客様の適切な担当者にデルが連絡できるようにすること。
- 本サービスをオンサイトで実施する必要がある場合、お客様は、お客様の施設（十分なスペースのある作業場、電源、電話回線を含む）へのアクセスおよびサポート対象製品の利用について安全かつ十分な環境を提供するものとします。
- 『サービス別紙』における定義に従い注文されたサービスについて、最小注文数、注文頻度、システムの適用性、その他の条件などの必要条件の基準を満たすこと。
- デルがサービスを実行するにあたって、国際貿易コンプライアンス上で必要なすべてのライセンス、権限、規制面の認証、その他の許可を取得すること。
- それぞれの『サービス別紙』に定められた条件に同意すること。

**データ バックアップおよび機密データの削除：** お客様は、本サービス提供前および該当する場合は提供中に、影響を受けるシステムの既存のデータ、ソフトウェア、プログラムをすべてバックアップするものとします。お客様は、起こり得るデータの障害、改変、または損失の予防措置として、影響を受けるすべてのシステムに保存されているデータの定期的なバックアップ コピーを作成するものとします。また、機密情報、専有情報、個人情報、および、SIM カード、CD、または PC カードなどのリムーバブル メディアの取り外しは、オンサイト技術者の支援提供の有無にかかわらず、お客様の責任です。デルは以下について、いかなる責任も負いません。

- お客様の機密情報、専有情報、または個人情報
- データ、プログラム、またはソフトウェアの損失もしくは破損
- リムーバブル メディアの破損または紛失



- デルに返却されたサポート対象製品内の SIM カードやその他のリムーバブル メディアを取り外さないことで生じたデータまたは音声に関する負担
- システムまたはネットワークの使用不能状態
- デルまたはサードパーティのサービス プロバイダーによる、過失を含めた行為または不作為

デルはいかなるプログラムまたはデータについても、リストアもしくは再インストールの責任を負わないものとします。サポート対象製品またはそのパーツを返却する際、お客様は技術者が電話にて要請したサポート対象製品またはそのパーツのみを含めます。

## 除外アイテム

疑義を回避するため、次の作業が本サービス概要の範囲に含まれないことをここに付記します。

- 本サービス概要に記載のない一切のサービス、タスク、またはアクティビティ。  
Logistics Service の特定の除外アイテムについては該当する『サービス別紙』をご覧ください。

**本サービス概要は、お客様のマスター サービス契約または原契約（該当する場合）の条件に基づいて提供される保証内容以外の保証をお客様に付与するものではありません。**

## 契約条件

**サポート対象製品：** 本サービスは、限定された Dell OptiPlex™、Latitude™、Precision™、PowerEdge™、PowerEdge SC™、PowerVault™、PowerConnect™、Dell EqualLogic™、限定されたデルのプリンター、限定されたデルとサードパーティ製の周辺機器類で利用可能です。サポート対象製品は定期的に追加されます。お使いのデル製品またはデル以外の製品で利用できるサービスの最新リストについては、デルの営業担当までお問い合わせください。

**構成サービスプロジェクト：** デルによる Logistics Service の提供は、構成サービスプロジェクト（CS プロジェクト）の開発と管理により遂行される場合があります。お客様が、デルの新しいサポート対象システムや他の構成サービスの購入と併せて注文するそれぞれの Logistics Service は、デルにより固有の CS プロジェクトとして管理される場合があります。お客様が、デルの新しいサポート対象システムと併せて、複数の Logistics Service およびカスタム工場出荷時構成サービスを購入した場合は、該当する場合はすべて 1 つの CS プロジェクトとして結合されます。特定のシステム タイプが妨げとなり、Logistics Service と構成サービスを 1 つの CS プロジェクトとして結合できない場合は、それぞれ別の CS プロジェクトとして取り扱われます。お客様が既存の CS プロジェクトに修正を加えると、そのプロジェクトは別個の CS プロジェクトとして取り扱われる可能性があります。



**Dell パートナー：** デルは、関連会社および請負業者を利用して Logistics Service を履行する場合があります。デルは、サービスを実施する場所およびサービスを実施する関係者をときに変更する場合がありますが、サービスの提供に関するお客様への責任はデルが負うものとします。

**顧客パートナー：** お客様は、Logistics Service を利用する際に必要な限りにおいて、デルとの共同作業のために第三者（請負業者、代理店、システム インテグレータ、チャネル パートナーなど）をお客様の代表として利用することができます。お客様は、顧客パートナーのすべての作為または不作為について単独で責任を負うものとします。お客様の代表の立場にある顧客パートナーそれぞれの作為または不作為によって発生する、あるいはそれに関係するすべての損害、費用、経費（弁護士費用、裁判所または示談費用を含む）の要求に対して、作為の形態にかかわらず、デルを保護および免責することにお客様は同意するものとします。

**解約：** お客様の地理的所在地に適用される、製品返品およびサービス解約のポリシー（サービス概要で指定されるか現地法令により課せられる）に従い、お客様は、デルに書面による解約通知を提出することにより、許容されるサポート対象製品購入の解約とともに、Logistics Service を終了させることができます。その際、サービスの解約料がかかる場合があります。お客様は、契約により変わることのない適用可能な州/国/郡の法律によって規定されている場合を除き、Logistics Service を解約できません。

デルは、本サービス概要のサービス提供期間中いつでも次のいずれかの理由で進行中のサービスも含め Logistics Service を解約できます。

- 請求書条件に従った Logistics Service の合計金額の支払をお客様が怠った場合
- 支援を行っているアナリストやオンサイト技術者に対して、お客様が誹謗中傷や脅迫を行った場合、あるいは協力要請に応じなかった場合
- お客様が本サービス概要に定められているすべての条件を順守できなかった場合

デルが Logistics Service を解約する場合、お客様の請求書に記載されている住所宛にデルが書面による解約通知を送付します。この通知は、解約の理由と解約の実効日を明示するものであり、解約の実効日は、デルがお客様に解約通知書を送付する日から 10 日間以降となります。ただし、現地の法律によりこれと異なる解約規定が義務付けられており、かつ契約によってこれを変更できない場合は、この限りではありません。デルが本項の規定に従って本サービスを解約した場合、支払済みの料金は返金されません。また、支払予定料金の支払が免除されることはありません。



**サードパーティ製品：**「サードパーティ製品」とは、Logistics Service と関連してデルが使用するハードウェア、ソフトウェアまたは他の有形または無形の素材（お客様からデルに提供されたか、お客様の指示でデルが調達したもの）を意味するものとします。お客様は、サードパーティ製品のプロバイダーまたは所有者の所有権またはライセンス権（特許と著作権を含む）を侵害または犯すことなく、かかるサードパーティ製品のアクセス、コピー、配布、使用および/または修正（二次創作の製造を含む）、インストールを行うための権利とライセンスを、デルおよび Dell パートナー（上記の如くそれぞれの請負業者および被雇用者を含む）に付与するために必要なすべてのライセンス、同意、規制上の認証または承認を取得済みであることをデルに保証するものとします。お客様とデルとの間で書面による合意がない限り、明示的であるか黙示的であるかを問わず、デルはサードパーティ製品に関連するすべての保証を放棄します。サードパーティ製品は、当該サードパーティとお客様の間で締結された契約条件のみに従うものとします。デルは、サードパーティ製品の保証に Logistics Service が与える可能性のある影響に対して一切の責任を負いません。適用される現地の法令によって認められる最大限の範囲において、デルはサードパーティ製品に対する責任を負わないものとします。お客様は、かかるサードパーティ製品の提供に関する破損または責任について、サードパーティのプロバイダーにのみ請求するものとします。デルは、お客様のカスタム構成の製造をサポートするために、サードパーティ製品として専用の部品やリードタイムに時間がかかるコンポーネントを購入する場合があります。(i) かかる物品が、お客様の予測が変化したり、予定の変更、注文書のキャンセル等の理由から 90 日間以内に使用されない場合、また (ii) デルがかかる物品を妥当な価格で他へ再販できない場合や、物品の注文をキャンセルできない場合は、デル単独の裁量で、お客様に料金を請求し物品を提供する場合があります。お客様は物品の購入料金と、かかる物品が 90 日間以上インベントリとして保管された結果デルが負う保管料金をデルに支払うものとします。

**輸出：**お客様は、サードパーティ製品（Logistics Service に関連してデルに提出されるイメージに含まれるソフトウェアを含むがこれに限定されない）が、制限された技術（暗号化技術など）を含まないことを、または制限された技術を含む場合には、当該サードパーティ製品が、輸出ライセンスなしにデルがいかなる国（適用される輸出管理法に基づき通商が禁止されている国以外）にも輸出できるものであることを保証し表明するものとします。デルは、輸出ライセンスの存在または輸出ライセンスなしでサードパーティ製品を輸出することの適格性に関する表明の正確性について責任を負いません。お客様の輸出証明書は、適用される現地の法律、規制、および要件（記名による署名または電子署名など）を遵守している必要があります。上記の保証に加え、すべての CFI イメージング サービスに関して、別途署名した輸出証明書（「イメージの輸出法令遵守証明書」）が要求される場合があります。一部の国では、その他のサービス（CS アセットサービス、CS ハードウェア統合サービス、CS BIOS カスタマイズ サービス、CS 同梱サービスなど）に関連して輸出証明書が要求される場合があります。必要な輸出証明書はすべて、デルが当該 Logistics Service を実施する前に完成、署名され、デルに返却されるものとします。デルがサービスを提供するためにサードパーティ製品の輸出ライセンスを取得する必要がある場合、お客様は、かかる輸出ライセンスを取得するためにデルが要求するあらゆる合理的な協力を無償でデルに提供することに同意するものとします。

**お客様の免責：**お客様は、(a) 本サービスの一部として統合するようお客様が指示または要求したサードパーティ製品およびソフトウェアまたは物品に関連して、お客様が適切なライセンス、知的財産権、またはその他の許可、規制当局による証明書もしくは承認を取得していないことに起因する、または (b) 輸出ライセンスの存在に関する不正確な表明、あるいはお客様が適用される輸出関連法、規則および命令に違反したまたは違反したと申し立てられたことによりデルに対してなされる申し立てに起因する、第三者による請求または訴訟から、デルを擁護し、免責し、影響が及ばないようにするものとします。



**技術仕様についての通知および免責事項：** お客様は、Logistics Service のための顧客仕様の決定、およびそれらの仕様がデル向けに適正に文書化されることの保証に責任があります。Logistics Service はお客様の選択であることに同意したものとみなされます。デルは、お客様の文書（「顧客仕様書」）に依拠する権利を有するものとします。お客様の文書に従って実施された Logistics Service の提供から生じた不利益または損害に関してデルは責任を負いません。デルが提案した Logistics Service が、技術的に実施可能ではないと合理的に判断された場合、デルはその Logistics Service の提供を進行することを拒否する権利を有します。デルでは、サードパーティ製品およびお客様または第三者が提供するサポートを利用しています。このため、お客様に提供される Logistics Service が、お客様の要件のすべてに対応できることをデルは保証しません。

## 重要な補足情報

**変更管理：** 次の事項から発生する、Logistics Service に記載されていない追加作業に対し、デルはその作業を検討し、お客様からの変更要求に基づいてタイムラインと費用の変更に関する詳細を提示します。(i) サービス範囲の変更要求、(ii) お客様の作為または不作為、(iii) 法律や適用される規制の変更、(iv) 不可抗力の事象。お客様が追加のタイムラインや費用に同意する場合は、デルが追加サービスを開始する前、または（すでに開始されている場合は）サービスを続行する前に、書面により同意することで確認するものとします。

**サービスの有効期限は購入後 1 年間です。** 適用法で別段要求される場合を除き、お客様は本サービスを当初購入日から 1 年間（以下、「期間満了日」）を経過するまでに 1 回利用できます。当初購入日とは、デルからサービスに関する請求書が発行された日付または注文確認書が発行された日付のいずれか早い方の日付です。期間満了日が過ぎると、お客様がサービスを利用しなかった場合でも、デルのサービス提供は完了したと見なされます。

**サービスの譲渡：** お客様は Logistics Service、または本サービス概要によってお客様に付与された権限を、第三者に譲渡することはできません。

**Logistics Service の提供状況：** Logistics Service は、あらゆる地理的位置やすべての製品に利用可能ではありません。

本サービス概要は、お客様（以下「お客様」または「カスタマー」）と、本サービスの購入に関するお客様への請求書に記載されたデル事業体との間で締結されます。本サービスは、お客様がデルと別途締結し、本サービスの販売を明示的に許可するマスター サービス契約のもとで提供されます。マスター サービス契約がない場合、本サービスの提供には、お客様の所在地に応じて、デルの商用販売契約条件または次の表に記載の契約（以下、該当する場合は「原契約」）が適用されます。お客様の原契約を確認するには、以下の URL 一覧の中から、お客様の所在地に該当するものをご参照ください。両当事者は、この Web サイト掲載の契約条件を読んだことを確認し、それに従うことに同意するものとします。



お客様の所在地	デルのサービス購入に適用される契約条件	
	デルのサービスを デルから直接購入されるお客様	デルの認定再販業者経由で デルのサービスを購入されるお客様
米国	<a href="http://www.dell.com/CTS">www.dell.com/CTS</a>	<a href="http://www.dell.com/CTS">www.dell.com/CTS</a>
カナダ	<a href="http://www.dell.ca/terms">www.dell.ca/terms</a> （英語） <a href="http://www.dell.ca/conditions">www.dell.ca/conditions</a> （カナダフランス語）	<a href="http://www.dell.ca/terms">www.dell.ca/terms</a> （英語） <a href="http://www.dell.ca/conditions">www.dell.ca/conditions</a> （カナダフランス語）
ラテンアメリカ およびカリブ 海諸国	現地 <a href="http://www.dell.com">www.dell.com</a> の国別 Web サイトまたは <a href="http://www.dell.com/servicedescriptions/global">www.dell.com/servicedescriptions/global</a> 。*	現地 <a href="http://www.dell.com">www.dell.com</a> の国別 Web サイトまたは <a href="http://www.dell.com/servicedescriptions/global">www.dell.com/servicedescriptions/global</a> 。*
アジア太平 洋地域およ び日本	現地 <a href="http://www.dell.com">www.dell.com</a> の国別 Web サイトまたは <a href="http://www.dell.com/servicedescriptions/global">www.dell.com/servicedescriptions/global</a> 。*	営業担当から受け取るサービス概要およびその他のデルのサービス文書は、お客様とデルとの間の契約とはみなされず、お客様が営業担当から購入する本サービスの内容、本サービスの利用者としてのお客様の義務、および本サービスの範囲と制限について説明することのみを目的としています。このため、本サービス概要およびその他のデルのサービス文書で言及される「カスタマー」はお客様を指すものとして解釈され、「デル」はお客様の営業担当に代わって本サービスを提供するサービスプロバイダーであるデルを指すものとしてのみ解釈されます。ここに記載された本サービスについて、お客様とデルの間に直接的な契約関係は発生しません。疑義を回避するため、その性質上、買い手と売り手との直接的な関係に限定される支払条件またはその他の契約条件はお客様には適用されず、お客様と営業担当との合意に基づくものとします。
ヨーロッパ、中 東、アフリカ	現地 <a href="http://www.dell.com">www.dell.com</a> の国別 Web サイトまたは <a href="http://www.dell.com/servicedescriptions/global">www.dell.com/servicedescriptions/global</a> 。* また、フランス、ドイツ、英国に所在するお客様は、以下から該当する URL を選択できます。 フランス： <a href="http://www.dell.fr/ConditionsGeneralesdeVente">www.dell.fr/ConditionsGeneralesdeVente</a> ドイツ： <a href="http://www.dell.de/Geschaeftsbedingungen">www.dell.de/Geschaeftsbedingungen</a>	営業担当から受け取るサービス概要およびその他のデルのサービス文書は、お客様とデルとの間の契約とはみなされず、お客様が営業担当から購入する本サービスの内容、本サービスの利用者としてのお客様の義務、および本サービスの範囲と制限について説明することのみを目的としています。このため、本サービス概要およびその他のデルのサービス文書で言及される「カスタマー」はお客様を指すものとして解釈され、「デル」はお客様の営業担当に代わって本サービスを提供するサービスプロバイダーであるデルを指すものとしてのみ解釈されます。





	<p>英国：<a href="http://www.dell.co.uk/terms">www.dell.co.uk/terms</a></p>	<p>ここに記載された本サービスについて、お客様とデルの間に直接的な契約関係は発生しません。疑義を回避するため、その性質上、買い手と売り手との直接的な関係に限定される支払条件またはその他の契約条件はお客様には適用されず、お客様と営業担当との合意に基づくものとします。</p>
--	--	---

\* 現地の [www.dell.com](http://www.dell.com) Web サイトにアクセスするには、お客様の国内でインターネットに接続されているパソコンから [www.dell.com](http://www.dell.com) にアクセスするか、<http://www.dell.com/content/public/choosecountry.aspx?c=us&l=en&s=gen> で利用できるデルの Web サイトにある「Choose a Region/Country (国/地域の選択)」オプションから選択してください。

これらのマスター サービス契約にかかわらず、本サービス概要と適用されるお客様のマスター サービス契約に記載された条件の間に矛盾がある場合、お客様は、当該マスター契約に後続して合意された、本サービス概要に記載されている条件が適用されることに同意するものとします。本サービス概要の条件と原契約の条件との間で矛盾が生じた場合は、本サービス概要の条件が優先されます。ただし、適用対象は特定の矛盾についてのみとし、本サービス概要と特に矛盾しない原契約の条件はいずれも、置き換えるよう解釈されたりみなされたりするものではありません。

また、当初ご購入いただいた期間を超過して、本サービスを更新、変更、拡張、継続利用する場合、お客様は、その時点における最新のサービス概要が本サービスに適用されることに同意するものとします（最新のサービス概要については、[www.dell.com/servicedescriptions/global](http://www.dell.com/servicedescriptions/global)をご覧ください）。

本サービス概要の条件と原契約の条件との間で矛盾が生じた場合は、本サービス概要の条件が優先されます。ただし、適用対象は特定の矛盾についてのみとし、本サービス概要と特に矛盾しない原契約の条件はいずれも、置き換えるよう解釈されたりみなされたりするものではありません。

お客様は、本サービスの注文、本サービス提供の受け入れ、本サービスや関連するソフトウェアの利用によって、または Dell.com の Web サイトにおける購入時、あるいはデルのソフトウェアもしくは Web ページのインターフェイスに表示される [I Agree (同意する)] ボタンやボックスなどをクリック/選択することによって、本サービス概要および参照によって本書に記載された契約内容に従うことに同意したものとみなされます。お客様が企業またはその他の法人の代理として本サービス概要を締結する場合、お客様は当該法人に本サービス概要を遵守させる権限を有することを表明します。この場合、「お客様」または「カスタマー」とは、その法人を指します。一部の国のお客様は、本サービス概要に同意した上で注文書への署名が必要になる場合もあります。

**デルが提供するサービスの詳細については、デルの営業担当者にお問い合わせいただくか、Web サイト**

**([www.dell.com/services](http://www.dell.com/services)) をご覧ください。**

サービスの提供状況は国によって異なります。詳細について、お客様およびデル チャンネル パートナー様はデルのセールス担当までお問い合わせください。



© 2018 Dell Inc. その関連会社。All rights reserved. (不許複製・禁無断転載) 本書内の商標および商標名は、それらの商標および商標名を主張する法人、もしくはその製品を表すために使用される場合があります。デルの販売契約条件が適用されます。当該条件は、[www.Dell.com](http://www.Dell.com) でご確認いただけます。また、ご依頼に応じてお送りいたします。



# 別紙 1

## ウェアハウジング、準備在庫\*

---

### サービスの概要

デルの準備在庫サービス（「サービス」）は、買い手からの変動する発注量を管理するお客様を支援し、保管場所に事前に配置された事前構成、事前構築済みのシステムの供給を維持して、需要に合わせてそのインベントリを管理することで、履行のリードタイムを軽減します。本サービスは、特定のシステム モデルおよび構成、ソフトウェアおよび周辺機器類、サードパーティ製コンポーネントおよび顧客委託製品（「対象製品」）に利用可能です。サービスの場所は、デルの独自の裁量と承認により決定され、変更される場合があります。対象製品のシステムおよび構成の詳細については、デルのセールス担当までお問い合わせください。

デルは、お客様の事前指定期間の対象製品の発注に基づいて、対象製品を組み立て、在庫します。お客様は、所在地域におけるサービス提供状況に応じて、当初の期間を 90、120、150、180 日間から選択でき、各レベルに設定された価格が適用されます。

対象製品は、お客様が出荷通知を送信して対象製品の出荷を要請するまで、デル（またはデルの請負業者）の施設（「マージセンター」）で倉庫保管されます。本サービスは、お客様に最大限に柔軟性を高めた出荷を提供することを目的としています。お客様は、保管期間中であればいつでも、出荷される特定の対象製品、数量、配送先を指定する出荷指示を伝えることができます。デルがお客様からの出荷通知を受理した後、お客様が注文した対象製品がマージセンターから出荷されます。その他のサービス（導入、構成、サポートなど）は、該当するサービス契約の一部としてお客様が注文することができます。サービス契約の一部としてお客様が行うその他のサービス注文は、お客様の要求に従って、または注文されたサービスに合わせて適当に、インベントリのステージング前またはお客様の出荷通知送信後に、適用されます。

### サービスの手順：

- 対象製品は、対象製品とお客様所在地域のサービス提供状況に基づき、当初の期間の 90、120、150、最長で 180 日間、倉庫に保管することが可能です。
- お客様は、保管期間中であればいつでも、対象製品の全部または一部について出荷通知を送信することができます。お客様は、出荷される特定の対象製品の種類と数量別に配送先住所とともに伝えます。
- デルは出荷通知受領後、その時点で適用されるサービスレベル アグリーメントの範囲内で、必要に応じて、残りの注文サービスを適用します。
- デルは、サービスの対象製品について、お客様に定期的なインベントリおよびアクティビティのレポートを提供します。
- 最初に購入した保管期間は、30 日単位で最大 3 回まで延長することができます。サービス料金が適用されます。



- 購入期間を過ぎて倉庫に残っている対象製品はすべてお客様に出荷され、料金が請求されます。お客様はデルの請求書の日付から 30 日間以内に支払を実行するものとします。マージセンター内の関連するサードパーティ製品は当該対象製品と一緒に出荷されます。
- デルの返品ポリシーは適用されないものとします。一部の対象製品は返品できない場合があります。
- デルでは、本サービスまたはデルから注文された対象製品に対して、その時点で利用可能な承認済みのすべての支払方法をサポートします。支払方法の詳細については、デルのセールス担当までお問い合わせください。
- デルのサポート製品（購入したサードパーティの物品または委託された物品を除く）、ウェアハウジング サービス、およびサービス契約に含まれる場合があるその他の適用サービスに対する請求は、デルの配送拠点からの出荷時に発生します。
- お客様がデルから購入したサードパーティ製品は、デルのサプライヤーからマージセンターに出荷された時点でお客様に請求されます。かかるサードパーティ製品の保証はサードパーティ製品の元々のメーカーが提供することをお客様は理解しこれに同意し、その保証は、デルのサプライヤーからマージセンターにサードパーティ製品が出荷された時点から開始されるものとします。
- サードパーティ製品を除き、任意の対象製品を含むサポート対象製品のその時点で最新の保証条件は、本サービスに該当する権利とともに、システムの適用サービス期間に合わせて、サポート対象製品の出荷時に発注された適用サービス契約に記載されたとおりに適用されます。

## お客様の責任

- お客様は、このオファーの下で提供されるサービスの顧客仕様書を完成させ、それに署名します。
- お客様は、サービス契約に含まれる対象製品およびサービスを対象とした注文書をデルに提供します。
- お客様は、デルのアカウント チームと定期的に会合し、製品の需要予測、既存のインベントリ、対象製品の構成の追加または削除、その他サービスに関連した事項または問題について協議します。
- お客様は、デルのサービス提供に関連して、しかるべき支援、協力、迅速な意思決定、サポートを提供します。
- コンプライアンス レビュー。デルとお客様は、本サービス概要へのお客様のコンプライアンスを定期的にレビューします。お客様が本サービス概要のいかなる条件についても順守を怠った場合、デルはサービスを解約または変更する権利を有します。
- 保管期間の終了時に、お客様は残りのインベントリすべての配送を受け入れ、かかる対象製品の出荷日時時点で未払のすべてのサービス料（サービス延長手数料を含む）を含めた支払を実行します。
- 該当する返品およびサービス解約のポリシーに従い、デルに書面により解約通知を提出することで容認されるサポート対象製品の購入取り消しと共に、Logistics Service を解約する場合は、取り消された各ユニットの合意済みの単価の最大 25%の注文取り消し料が適用されるのに加え、サポート対象製品の購入が取り消されるまでに発生したウェアハウジング料金が発生する場合があります。



## 本サービスに含まれない事項：

- 物品の解体。構成されたシステムの分解や再販売を目的として保護されたインベントリからの物品の取り出し。
- このサービス別紙に明記されていない一切の作業。

\*この別紙は、ウェアハウジング サービスの以前のバージョンである、デリバリ オンデマンドおよび ReadyShip に適用されます。



## 別紙 2

### 同梱

---

#### サービスの概要

Logistics Service の同梱サービス（「同梱」）を利用すると、デルが用意し、お客様が選択するデルの製品またはサードパーティの製品（文書、ソフトウェア、周辺ハードウェア アイテムなど）あるいはその両方を、新規サポート対象製品の出荷と同時に梱包し出荷することができます。

#### サービスの手順

同梱サービスのプロセスは、デルが作成した次のようなカスタム構成または標準事前構成のサービスとしてご注文いただけます。

- デルのプロジェクト マネージャまたはデルのセールス担当がお客様と連絡をとり、お客様の技術要件を記録して技術仕様書フォームに盛り込みます。
- お客様は、技術仕様書フォームを承認しデルに返送することで、その正確性を検証し要件を確認します。
- デルの購買部門がサードパーティ製品を入手します。あるいは、お客様が同梱アイテムをデルに提供する場合もあります。
- プロジェクト マネージャは、デルの購買部門またはお客様とともに作業して、同梱アイテムのインベントリ プロセスを構築します。
- デルは生産検査を実施し、(i) すべてのアイテムがインベントリ システムに正しく設定されていることを確認し、(ii) すべてのアイテムが新しいサポート対象製品の梱包箱に収まるか、追加の箱が必要になるかを判断します。

#### お客様の責任

お客様は、次のことを行うものとします。

- プロジェクトを開始する際は、十分な数のお客様所有の同梱アイテムをデルへ提供すること。
- 同梱アイテムに個人を特定できる情報が含まれていないことを確認すること。
- お客様所有のサードパーティ製品についてのサービスの履行に必要な輸出ライセンスを取得するために、デルが求める妥当なすべての協力を提供すること。
- プロジェクトのライフサイクルを通じてデルと共同し、サポート対象製品の注文の履行に際し、委託される（お客様所有の）同梱品について十分な数量をデルに提供すること。履行サポート サイトの配送ガイドラインの順守も含まれます。



- デル調達ของサードパーティ製品について、プロジェクトのライフサイクルを通じデルの購買部門と協力し、お客様の同梱サービス プロジェクト システムの注文をサポートする四半期および年間単位の需要予測を提供すること。

### サービス要件：

- 本サービスに組み込まれるアイテムのサイズや数量は、注文されたアイテムの種類および利用可能な梱包箱容量に基づいて制限される場合があります。潜在的な制限事項については、プロジェクト マネージャまたはデルのセールス担当までお問い合わせください。
- アイテムの挿入により、システム パッケージの安全性や整合性を脅かすことはできません。
- 追加されたコンポーネントやアイテムはすべて識別され、所在地の規制当局の要求に従い、通関、取引、輸出関連の書類に記載されます。

### 本サービスに含まれない事項：

- 同梱するアイテムのカスタマイズまたは構成
- お客様の構成との互換性の確認を目的としたサードパーティ製品の検証
- このサービス別紙に明記されていない一切の作業



## 別紙 3

### アイテムの取り出し

---

#### サービスの概要

Logistics Service におけるアイテムの取り出しサービス（「アイテムの取り出し」、「サービス」）は、コンポーネント/付属品としてデルのシステムが一般的に提供するデフォルト/標準アイテム（文書、ソフトウェア、周辺ハードウェア アイテムなど）を、デルのサポート対象システムから識別して取り出す手段をお客様に提供します。選択されたアイテムは、デルのシステム パッケージから出荷前に取り出されます。

#### サービスの手順

- デルのプロジェクト マネージャまたはデルのセールス担当がお客様と連絡をとり、お客様の要件を記録し把握します。
- お客様はその正確性を検証し、デルに対する要件を確認します。
- デルのプロジェクト マネージャがサービスの注文を完了させます。
- デルの CS オペレーションは、アイテムの取り出しサービスを受注したら、確立されたプロセスに従いサービスを実行します。
- 取り出されたアイテムは、デルが解体します。
- お客様は、取り出されたアイテムに対して金銭的クレジットを受け取ることはありません。

#### お客様の責任

お客様は、次のことを行うものとします。

- 取り出されたアイテムの所有権を放棄すること。

#### サービス要件：

- 取り出されたアイテムは、お客様または現地の規制に基づき、一部の地域/国では制限される場合があります。潜在的な制限事項については、プロジェクト マネージャまでお問い合わせください。
- アイテムを取り出すことにより、安全性や出荷コンテナのパッケージ整合性が脅かすことはできません。

#### 本サービスに含まれない事項：

- 梱包箱に残っているアイテムのカスタマイズまたは構成
- このサービス別紙に明記されていない一切の作業





## 別紙 4

### マルチパック

---

#### サービスの概要

Logistics Service におけるマルチパック サービス（「マルチパック」、「サービス」）は、お客様にマスターパック タイプの出荷でハードウェア システムを受け取る手段を提供します。複数にわたるシステムを 1 つの出荷コンテナに梱包します。マルチパック サービスには次のような多くの利点があります。

- 導入しやすくなる（複数ではなく 1 つの箱にまとめるため）
- 現場における廃棄物およびリサイクル コストを削減
- 持ち運びしやすい（36kg 以下）
- 倉庫のスペースを最大限に活用できる
- 原材料（木材、紙類、プラスチック類）の必要性を削減
- ごみ埋立地への廃棄物を削減

ご利用いただける基本構成：

- サーバー
  - 10 パックのマルチパック
  - 20 パックのマルチパック
  - 4 パックのマルチパック
- ノートパソコン
  - マルチパックにつき 6 – 複数のプラットフォーム
- デスクトップ
  - マルチパックにつき 6 DT – 複数のプラットフォーム
  - マルチパックにつき 4 MT – 複数のプラットフォーム
  - マルチパックにつき 10 SFF – 複数のプラットフォーム
  - マルチパックにつき 5 USFF – 複数のプラットフォーム

#### サービスの手順

- デルのプロジェクト マネージャまたはデルのセールス担当がお客様と連絡をとり、お客様の要件を記録し把握して、お客様が必要とするサービスを確定します。
- お客様はその正確性を検証し、デルに対する要件を確認します。



- デルのプロジェクト マネージャがサービスの注文を完了させます。
- Dell Logistics Services Operations は、マルチパック サービスの注文を受けたら、確立されたプロセスに従いサービスを実行します。

## お客様の責任

- マルチパック構成を利用するために必要な数量を注文すること。
- マルチパック構成の出荷を受け取れること。

## サービス要件：

作成されたマルチパック パッケージは、「パッケージの破損または紛失を防ぐには」の一般的なガイドラインに従うものとします。

- 内容物の重量を支えるために十分な強度の箱を使用します。
- ケースは紙製段ボールの出荷コンテナに入れて出荷します。
- 内容物を水濡れから守るためしっかり密封します。
- アイテム同士の衝突や、箱の角、側面、上面、底面の衝撃からアイテムを保護するため、適切な緩衝材を少なくとも 5 cm 使用します。
- 折れ曲がることのないようにパッケージの縁を強化します。
- パッケージをしっかり閉めて隙間を補強テープで密封します。
- マルチパック内に同梱する情報は、お客様の注文番号、梱包された各パッケージのデルの注文番号、完全な住所と電話番号など最小限に留めます。
- 1 つにまとめられたコンポーネントやアイテムはすべて識別され、所在地の規制当局の要求に従い、通関、取引、輸出関連の書類に記載されます。

## サービス対象外

- マルチパックで出荷可能なシステムは地域や出荷場所によって異なります。詳細については、CS プロジェクト マネージャにお問い合わせください。

## 本サービスに含まれない事項：

- 梱包箱に残っているアイテムのカスタマイズまたは構成

このサービス別紙に明記されていない一切の作業



# 別紙 5

## オーバーパック

---

### サービスの概要

Logistics Service におけるオーバーパック サービス（「オーバーパック」、「サービス」）は、複数にわたり梱包された固有アイテム（システム、周辺機器類、サードパーティー製デバイスなど）を、出荷用の大きめのパッケージまたはコンテナ 1 つにまとめる手段をお客様に提供します。

### サービスの手順

- デルのプロジェクト マネージャまたはデルのセールス担当がお客様と連絡をとり、お客様の要件を記録し把握します。
- お客様はその正確性を検証し、デルに対する要件を確認します。
- デルのプロジェクト マネージャまたはデルのセールス担当がサービスの注文を完了させます。
- デルの CS オペレーションは、サービスを受注したら、確立されたプロセスに従いサービスを実行します。
- 複数の箱とアイテムを 1 つの箱に入れ、適切なラベルとドキュメントとともに梱包し、オーバーパック箱を密封し宛先を張ります。

### お客様の責任

- 注文プロフィールはオーバーパック箱の制限に適合する必要があります。

### サービス要件

- 作成されたオーバーパック パッケージは、「パッケージの破損または紛失を防ぐには」の一般的なガイドラインに従います。
  - 内容物の重量を支えるために十分な強度の箱を使用します。
  - ケースは紙製段ボールの出荷コンテナに入れて出荷します。
  - 内容物を水濡れから守るためしっかり密封します。
  - アイテム同士の衝突や、箱の角、側面、上面、底面の衝撃からアイテムを保護するため、適切な緩衝材を少なくとも 5 cm 使用します。
  - 折れ曲がることのないようにパッケージの縁を強化します。
  - パッケージをしっかり閉めて隙間を補強テープで密封します。
  - 完全な住所と電話番号などの情報をラベルに記載します。



- 具体的な標準オーバーパックサイズは地域の基準に従って設定されますが、一般的には「中」と「大」で構成されます。
- オーバーパック内に収める情報は、お客様の注文番号、梱包された各パッケージのデルの発注番号など最小限に留めます。
- 1つにまとめられたコンポーネントやアイテムはすべて識別され、所在地の規制当局の要求に従い、通関、取引、輸出関連の書類に記載されます。

### 本サービスに含まれない事項：

- オーバーパック箱またはコンテナ デザインのカスタム
- このサービス別紙に明記されていない一切の作業



## 別紙 6

### パレット&クレート

---

#### サービスの概要

パレット&クレート サービス（「パレット&クレート」、「サービス」）は、デル標準外のパレット&クレート構成をお客様のニーズに的確に合わせる手段をデルのお客様に提供します。カスタムのパレット&クレートを使用すると、多くの場合、箱の積み重ね数を最大化し、箱の方向づけ、特別なラベルの貼り付けが可能となります。必要に応じて、新しい書類とカスタム ラベルで、複数の製品をパレットに積載することができます。標準外の構成に含まれるもの：

- ゲイロード コンテナ
- 特大パレット
- カスタム サイズのパレット（お客様の要請により）
- ショック パレット
- ウッド クレート
- ロール コンテナ

#### サービスの手順

パレット&クレート サービスのご利用はカスタム提案となり、CS プロジェクトの設定が必要になります。複数の Logistics Service が必要な場合は、該当するすべてのサービスを 1 つの CS プロジェクトとして統合することができます。進行中の CS プロジェクトがある場合、プロジェクト マネージャは現在のプロジェクトを使用するか、新しい CS プロジェクトを設定するか判断した上で決定します。パレット&クレート サービスを含む各 CS プロジェクトのプロセスは次のとおりです。

- プロジェクト マネージャまたはデルのセールス担当がお客様と連絡をとり、お客様の要件および関連する詳細情報を技術仕様書に記録し把握します。
- お客様は、技術仕様書フォームを承認しデルに返送することで、その正確性を検証し要件を確認します。
- デルは、提供地域での履行にあたり、サービスを正しく組み立てられることを確認するために、物流テストを実施します。
- CS プロジェクトが完成したら、プロジェクト マネージャがデルのアカウント チームとお客様にお知らせします。
- デルのプロジェクト マネージャまたはデルのセールス担当がサービスの注文を完了させます。
- デルがデザイン済み/選択済みのパレットまたはクレートを取得します。



- Dell Logistics Services Operations は、サービスの注文を受けたら、確立されたプロセスに従いサービスを実行します。

### **お客様の責任** お客様は、次のことを行うものとします。

- 技術仕様書を承認しデルに返送することで、正確性を検証し、要件を確認すること。
- お客様は、カスタム パレット&クレートを使用する場合、出荷の際の破損またはその他の紛失（全体または一部）に対する責任を負います。
- プロジェクトのライフサイクルを通じてデルに協力し、順調なサービス提供を目指すこと。

### **サービス要件：**

- デルは、許容される期限内で、お客様が要求するパレットまたはクレートを入手するあらゆる合理的な努力を払うこととします。
- すべてのパレット&クレートは、輸送される製品を十分に保護する必要があります。

### **本サービスに含まれない事項：**

- サービスは一部の国/地域ではご利用いただけない場合があります。
- このサービス別紙に明記されていない一切の作業



# 別紙 7

## カスタム パッケージ

---

### サービスの概要

Dell Logistics Services におけるカスタム パッケージ（「カスタム パッケージ」、「サービス」）では、お客様がデザインまたはリクエストした、デル標準外のパッケージを作成することができます。このカスタム パッケージはお客様のリクエストやニーズをもとに、サイズ、パッケージ内容、色、グラフィックス、その他の基準で、デザインまたは構成することが可能です。

### サービスの手順

カスタム パッケージのご利用はカスタム提案となり、CS プロジェクトの設定が必要になります。複数の Logistics Service が必要な場合は、該当するすべてのサービスを 1 つの CS プロジェクトとして統合することができます。進行中の CS プロジェクトがある場合、プロジェクト マネージャは現在のプロジェクトを使用するか、新しい CS プロジェクトを設定するか判断した上で決定します。カスタム パッケージサービスを含む各 CS プロジェクトのプロセスは次のとおりです。

- プロジェクト マネージャまたはデルのセールス担当がお客様と連絡をとり、お客様の要件および関連する詳細情報を技術仕様書に記録し把握します。
- お客様は、技術仕様書フォームを承認しデルに返送することで、その正確性を検証し要件を確認します。
- デルは、提供地域での履行にあたり、サービスを正しく組み立てられることを確認するために、物流テストを実施します。
- CS プロジェクトが完成したら、プロジェクト マネージャがデルのアカウント チームとお客様にお知らせします。
- デルのプロジェクト マネージャまたはデルのセールス担当がサービスの注文を完了させます。
- デルはデザイン済み/選択済みのパッケージを入手します。
- Dell Logistics Services Operations は、サービスの注文を受けたら、確立されたプロセスに従いサービスを実行します。

**お客様の責任** お客様は、次のことを行うものとします。

- 技術仕様書を承認しデルに返送することで、正確性を検証し、要件を確認すること。
- お客様は、カスタム パッケージを使用する場合、出荷の際の破損またはその他の紛失（全体または一部）に対する責任を負います。
- 本サービスを通じて取得したすべてのパッケージの所有権を保持すること。
- プロジェクトのライフサイクルを通じてデルに協力し、順調なサービス提供を目指すこと。



## サービス要件：

- カスタム パッケージは、緩衝材、デザイン、色、文字列やその他の分量の要因によっては最長 3 か月の時間を要する場合があります。サービスを完了するタイミングは、お客様のプロジェクト マネージャーによって測定され連絡が行われ、資源への取り組みに先立ってお客様がそれを承認します。
- サービス価格は、各プロジェクトについて個別具体的に見積られます。
- 未使用のカスタム パッケージは、プロジェクト作成の一貫として合意された仕様に従い処分されます。

## 本サービスに含まれない事項：

- サービスは一部の国/地域ではご利用いただけない場合があります。
- このサービス別紙に明記されていない一切の作業





## 別紙 8

### 出荷箱ラベル

---

#### サービスの概要

Logistics Service における出荷箱ラベル サービス（「出荷箱ラベル」）は、カスタム データを使用して印刷されたラベルをシステムの出荷箱に貼付する手段をお客様に提供します。本サービスでは、デル標準の出荷箱ラベルを、お客様固有の要件に的確に合うようにカスタマイズするか、事前に構成されたさまざまなデザインから選択していただけます。

出荷箱ラベルのカスタマイズ可能なコンポーネントは変更される場合がありますが、お客様のロゴまたはその他の独自のコンテンツ、あるいはデルの対応する情報システムから通常得られるシステムまたはお客様注文の詳細（HDD のサイズ、RAM、プロセッサ、モデル番号、お客様の PO 番号、出荷日、資産番号、サービス タグなど）を追加することができます。

#### サービスの手順：

カスタム パッケージのラベル サービスそれぞれのプロセスは次のとおりです。

- デルのプロジェクト マネージャまたはデルのセールス担当がお客様と連絡をとり、お客様の要件を記録し把握します。
- お客様はその正確性を検証し、デルに対する要件を確認します。
- デルのプロジェクト マネージャまたはデルのセールス担当が、お客様のご要望が標準デザインかカスタム デザインかを判断します。
- デルのプロジェクト マネージャまたはデルのセールス担当がサービスの注文を完了させます。
- Dell Logistics Services Operations は、サービスの注文を受けたら、確立されたプロセスに従いサービスを実行します。

#### お客様の責任：

お客様は、次のことを行うものとします。

- 出荷箱ラベルに記載する自社コンテンツのデータを提供すること。
- 本番に移す前にカスタム デザインの承認を行うこと。



## サービス要件：

- デルは、現在の出荷箱ラベルの事前構成済みデザインを、利用可能な標準選択として維持しお客様にご用意します。
- ラベルの作成、印刷、貼付、あるいはカスタム情報やブランド名入りの事前印刷済みまたは委託済みラベルを受け付けます。
- デルの仕様に従い、ラベルを箱の外側に貼付します（システム、周辺機器など）。異なる言語（国際文字コード）が必要になる場合があります。
- パッケージのラベルは、サイズに関係なく、すべて各パッケージの同じ位置に配置されます。位置は最も大きい面の上部になります。国/地域の要件に違反する場合を除き、この要件は全世界で適用されます。

## 出荷箱ラベル サービスに含まれない内容：

- このサービス別紙に明記されていない一切の作業



## 別紙 9

### 注文の一元管理

---

#### サービスの概要

Logistics Service における注文の一元管理サービス（「注文の一元管理」、「サービス」）は、複数にわたるデルのハードウェア システム、周辺パーツや、さらにサードパーティ製ハードウェア、ソフトウェア、周辺機器、お客様委託パーツについて、それらの受け入れと取りまとめを行い、一度の出荷ですべてのパーツを配送する手段をお客様に提供します。（具体的な機能については地域ノードを確認してください）。

#### サービスの手順

注文の一元管理サービスのご利用には、CS プロジェクトの設定が必要になります。複数の Logistics Service が必要な場合は、該当するすべてのサービスを 1 つの CS プロジェクトとして統合することができます。進行中の CS プロジェクトがある場合、注文の一元管理サービスはその CS プロジェクトに追加できる場合があります。お客様のプロジェクト マネージャが、現在のプロジェクトを使用するか、新しい CS プロジェクトを設定するかを判断した上で決定します。注文の一元管理サービスを含む各 CS プロジェクトのプロセスは次のとおりです。

- デルのプロジェクト マネージャまたはデルのセールス担当がお客様と連絡をとり、お客様の要件を記録し把握します。
- お客様はその正確性を検証し、デルに対する要件を確認します。
- デルのプロジェクト マネージャまたはデルのセールス担当がサービスの注文を完了させます。
- お客様は、デルのセールス担当またはプロジェクト マネージャが提供した住所へサードパーティ物品の配送を手配するものとします。また、注文番号の完全なリスト、サプライヤー名、運送会社名と大まかな配送日など、一元管理に必要な注文に関連する詳細情報をプロジェクト マネージャに提供します。
- デルは、提供地域での履行にあたり、サービスを正しく組み立てられることを確認するために、物流テストを実施します。
- CS プロジェクトが完成したら、プロジェクト マネージャがデルのアカウント チームとお客様にお知らせします。
- Dell Logistics Services Operations は、サービスの注文を受けたら、確立されたプロセスに従いサービスを実行します。

#### お客様の責任：

- 技術仕様書を承認しデルに返送することで、要件の正確性を検証し確認すること。



- デルのセールス担当またはプロジェクト マネージャが提供した住所へサードパーティ物品の配送を手配すること。また、注文番号の完全なリスト、サプライヤー名、運送会社名と大まかな配送日など、一元管理に必要な注文に関連する詳細情報をプロジェクト マネージャに提供すること。
- デルが本サービス履行のために補足情報を取得するにあたって、デルに十分な協力を提供すること。
- プロジェクトのライフサイクルを通じてデルに協力し、順調なサービス提供を目指すこと。
- 一時保管の制限およびサービスをサポートするために必要な要件に準拠すること。

## サービス要件：

- 本サービスでは、デルが特定のハードウェア（およびデルの発注）をお客様の所在地に出荷する前に一元管理するようお客様がリクエストできます。
- この提案は、一元管理がリクエストされたハードウェアのブランドにはとられません（デル、IBM、Cisco、Lenovo、HP、S&P など）。
- サービスは、一元管理がリクエストされたアイテムの数量や重量に基づいて簡素化されるものとします。
- サービスのそれぞれのイベントごとに注文が一元管理され、お客様宛ての 1 つの請求書にまとめられます。
- 注文の一元管理は瞬時に行えるものではありません。そのため、ハードウェアを限定された期間の間保管しておく必要がある場合があります。一般的な提案では、最終的な一元管理と出荷までのハードウェアの保管と注文にかかる期間は 30 日です。これは在庫の増加や他の時間遅延につながります。この提案は当分マーケットにあるため、保留期間を短縮できるかどうかを判断する評価が行われます（サービス提供の重要なコスト要素であるため）。また、お客様が、この標準の 30 日を超えたさらなる保管期間を必要とする場合は、週単位または月単位でのインベントリ オファーの購入を求められることとなります。
- 一部のサードパーティ物品は一元管理サービスの対象外となる場合があります。

## 本サービスに含まれない事項：

- サードパーティ アイテムを統合するためのカスタマイズまたは構成
- 1 つの注文内または統合された複数の注文にまたがるパレットのパッケージの再構成
- お客様の構成との互換性の確認を目的としたサードパーティ製品の検証
- このサービス別紙に明記されていない一切の作業



# 別紙 10

## カスタム配送

---

### サービスの概要

Logistics Service におけるカスタム配送（「カスタム配送」、「サービス」）は、標準配送サービスでは通常対応されない、特定の時刻または日付に対するお客様固有要件を満たす、製品およびソリューションの輸送手配の手段をお客様に提供します。このサービスには以下が含まれます。

- 時間指定 - 特定の日時でのオーダーの配送
- 営業時間後指定 - 通常の営業時間後のオーダーの配送
- 日付指定 - 特定の日付でのオーダーの配送
- 平日指定 - 特定の曜日でのオーダーの配送
- 週末または祝日配送 - 週末または祝日でのオーダーの配送
- 単一宛先内 - 1つの宛先の1つの場所へパッケージを配送します。
- オフィス内配布（1つの住所の多数の宛先へ） - 1つの宛先の複数の場所へパッケージを配送します。
- デパレタイズ - パレットからパッケージを下ろして最初のパレットに近い場所へ移動させます。
- 開梱 - 配送アイテムを出荷箱から取り出し、最初のパレット近くに配置していきます。
- パッケージの除去（デトラッシュ） - 出荷材と梱包材（箱、パッキング素材、パレット、オーバーパック）をお客様の場所から除去します。
- 引上げゲート - パッケージの積み下ろし時に、配送車両のゲート開閉ができるよう要請します。これは一般的に、ドアが高い位置についていないドックに限られます。
- 特定のトラック サイズ - お客様は特定のトラック サイズをリクエストできます。トラックのサイズは、フルセミ不可、要ボックストラック、8.53 m 以下、その他の条件が含まれます。通常、この条件は配送の所在地における条件に基づいています。

### サービスの手順

カスタム配送サービスのご利用には、CS プロジェクトの設定が必要になる場合があります。複数のサービスが必要な場合は、該当するすべてのサービスを1つのCSプロジェクトとして統合することができます。進行中のCSプロジェクトがある場合、カスタム配送サービスはそのCSプロジェクトに追加できる場合があります。お客様のプロジェクトマネージャが、現在の



プロジェクトを使用するか、新しい CS プロジェクトを設定するかを判断した上で決定します。カスタム配送サービスを含む各 CS プロジェクトのプロセスは次のとおりです。

- デルのプロジェクト マネージャまたはデルのセールス担当がお客様と連絡をとり、お客様の要件を記録して把握します。
- お客様はその正確性を検証し、デルに対する要件を確認します。
- デルのプロジェクト マネージャまたはデルのセールス担当がサービスの注文を完了させます。
- Dell Logistics Services Operations は、サービスの注文を受けたら、確立されたプロセスに従いサービスを実行します。

### お客様の責任：

- サービスの調整、提供、ご利用に向けて、適当なお客様の担当者および施設へのアクセスを提供すること。

### サービス要件：

- このサービスでは、運送会社がお客様所在地に到着する前に、お客様に連絡を取る必要があります。業界内では、事前配送通知（ADN = Advanced Delivery Notice）とよく呼ばれています。お客様は、運送会社が提供する次の情報を確認するものとします。
  - 配送日
  - 配送内容
  - 配送要件（もしあれば）
  - 運転手の名前と会社名
  - お客様の PO 番号とデルの注文番号（必要な場合）
- お客様と運送会社によるお客様の配送場所の「実地調査」が必要となる場合があります。

### 本サービスに含まれない事項：

- サードパーティ アイテムを統合するためのカスタマイズまたは構成
- お客様の構成との互換性の確認を目的としたサードパーティ製品の検証
- このサービス別紙に明記されていない一切の作業



# 別紙 11

## お客様指定の運送会社

---

### サービスの概要

お客様指定の運送会社サービス（「お客様指定の運送会社アカウント」、「CCA」、「サービス」）は、お客様が指定する場所への製品の輸送に、お客様が推奨する貨物運送会社を利用する手段を提供します。デルが必要な書類を作成し、お客様推奨の運送会社に出荷を引継ぎます。

お客様指定の運送会社サービスは、オーバーパック、マルチパック、カスタム パッケージ、パッケージ ラベルのような他の Logistics Service と併せて注文することもできます。互換性のある/付随するサービスの完全なリストについては、プロジェクト マネージャにお問い合わせください。

時間指定配送、内部配送、事前通知、特別なトラック サイズ、引上げゲートなどの一部の Logistics Service は、お客様指定の運送会社サービスと一緒に購入することはできません。CCA と併せて利用することができないサービスの完全なリストについては、プロジェクト マネージャにお問い合わせください。

### サービスの手順

お客様指定の運送会社サービスのご利用には、CS プロジェクトの設定が必要になります。複数の Logistics Service が必要な場合は、該当するすべてのサービスを 1 つの CS プロジェクトとして統合することができます。進行中の CS プロジェクトがある場合、お客様指定の運送会社サービスが、この CS プロジェクトに追加される場合があります。お客様のプロジェクト マネージャが、現在のプロジェクトを使用するか、新しい CS プロジェクトを設定するかを判断した上で決定します。お客様指定の運送会社サービスを含む各 CS プロジェクトのプロセスは次のとおりです。

- プロジェクト マネージャまたはデルのセールス担当がお客様と連絡をとり、お客様の要件およびお客様が推奨する運送会社に関連する詳細情報を技術仕様書に記録し把握します。
- お客様は、技術仕様書フォームを承認しデルに返送することで、その正確性を検証し要件を確認します。
- お客様は、デルのセールス担当またはプロジェクト マネージャが提供した住所へサードパーティ物品（出荷に含まれる場合）の配送を手配するものとします。また、注文番号の完全なリスト、サプライヤー名、運送会社名と大まかな配送日など、一元管理に必要な注文に関連する詳細情報をプロジェクト マネージャに提供します。
- デルは、提供地域での履行にあたり、サービスを正しく組み立てられることを確認するために、物流テストを実施します。



- プロジェクト マネージャは、プロジェクトが完了したらデルのアカウント チームとお客様にお知らせします。
- プロジェクトは大量注文にも対応しております。

### **お客様の責任** お客様は、次のことを行うものとします。

- 技術仕様書を承認しデルに返送することで、正確性を検証し、要件を確認すること。
- デルのセールス担当またはプロジェクト マネージャが提供した住所へサードパーティ物品の配送を手配すること。また、注文番号の完全なリスト、サプライヤー名、運送会社名と大まかな配送日など、一元管理に必要な注文に関連する詳細情報をプロジェクト マネージャに提供すること。
- デルが本サービス履行のために補足情報を取得するにあたって、デルに十分な協力を提供すること。
- プロジェクトのライフサイクルを通じてデルに協力し、順調なサービス提供を目指すこと。

### **サービス要件：**

- お客様指定の運送会社（お客様が選好する運送会社）へ製品/出荷を引き継いだあと、デルはその責任を放棄するものとします。
- お客様指定の運送会社が一旦出荷を引き受けた後は、出荷の際の破損またはその他の紛失（全体または一部）に対する責任はお客様が負うものとします。
- お客様の運送会社に出荷が引き継がれた後に紛失または破損が生じた場合、出荷に伴ういかなる紛失または破損についても、お客様は修復や賠償を要求または請求できません。かわりに、お客様は、出荷にまつわるかかる修復や賠償をお客様が選好した運送会社に要求あるいは請求するものとします。

### **本サービスに含まれない事項：**

- お客様が指定する配送業者が出荷を引き継いだ後の、出荷にまつわるすべてのパーツ紛失または破損の賠償
- 国境をまたがって製品/出荷品を運送するのに必要な輸出入書類
- サービスは一部の国/地域ではご利用いただけない場合があります。
- このサービス別紙に明記されていない一切の作業





# 別紙 12

## 国際出荷

---

### サービスの概要

国際出荷物流サービス（「国際出荷」、「サービス」）は、お客様の直接国または間接国の国際的な宛先への製品およびソリューションの輸送について、これを手配する手段をお客様に提供します。本サービスには、適切かつ必要な輸出書類および商業送り状の提供が含まれます。本サービスには、使用されるインコタームズおよび合意された販売条件に従う、輸出通関およびお客様が指定した目的地（港または最終住所）までの輸送手配が含まれる場合があります。すべての必要書類を準備して国際出荷を手配します。

通常、デルは目的地の国で輸入者としての手続きは行いません。しかし、輸入通関なしの「指定場所」への配送は承ります。輸入者として手続きを行うのはお客様の責任となります。

### サービスの手順

国際出荷サービスそれぞれのプロセスは次のとおりです。

- デルのプロジェクト マネージャまたはデルのセールス担当がお客様と連絡をとり、お客様の要件を記録して把握します。
- お客様はその正確性を検証し、デルに対する要件を確認します。
- デルのプロジェクト マネージャまたはデルのセールス担当がサービスの注文を完了させます。
- Dell Logistics Services Operations は、サービスの注文を受けたら、確立されたプロセスに従いサービスを実行します。

### お客様の責任：

- サービスの調整、提供、利用をサポートするために、輸出書類および商業送り状の作成に必要な必須情報をデルに提示すること。
- 自身が提供した情報の内容が、適用される取引規制に準拠していることを保証する責任と義務を有すること。
- インコタームズおよび販売条件に基づいて、目的地の国における貨物の輸入通関をサポートすること。
- 販売条件およびインコタームズに基づき、必要に応じ、輸出入にかかわる、関税、税金、手数料を支払うこと。
- 商業送り状に記載されているインコタームズに従い輸送を手配すること。



## サービス要件：

- 輸出される物品が現在の通商法に準拠しており、目的国に輸入するために承認されていることを確認します。
- すべての必要で適切なパッケージ化/パレット化、書類作成、出荷ラベル付けを準備して、注文の国際出荷を手配します。
- 次のいずれかのオプションで、サービスに注文が提出されます。
  - EXW – Ex Works（工場渡し）デルの建物と敷地内で貨物を引渡します。お客様が輸送費用全額を支払い、お客様の最終目的地まで貨物を運ぶリスクを負担します。デルは収集車両に貨物を積み込みません。また、輸出申告も行いません。売り手が貨物の積み込みを行う場合は、お客様が費用とリスクを負担します。両当事者が、売り手が出発時の貨物の積み込みに関する責任とリスク、およびその積み込み費用を負担することを望む場合は、その旨を明白な文言で売買契約に記載する必要があります。
  - FCA – 運送人渡し条件（指定配送場所）指定された場所のお客様指定の運送会社に、輸出通関済みの貨物をデルが配送します。デルがお客様の収集車両へ貨物の積み込みを行います。
  - FOB – 本船渡し（指定出荷港）デルが、お客様が指定する本船に輸出通関済みの貨物を積み込みます。費用とリスクは貨物が実際に本船に積み込まれたときに分離します。お客様は、貨物が積み込まれる本船と港についてデルに指示を与える必要があります。運送会社または海貨業者の使用に対しては無関係あるいは無条件です。デルが船積港までの貨物輸送費用および積込費用を支払います。お客様が海上運賃、保険、到着港から目的地までの積込および輸送費用を支払います。
  - CFR – 運賃込み条件（指定目的地港）貨物を目的地港まで運ぶコストと海上運賃をデルが支払う義務があります。しかし、一旦貨物が本船に積み込まれると、リスクはお客様に移転します。貨物の保険は含まれていません。この条件は、改正により現在は CNF（C&F）運賃込み条件と呼ばれます。海上輸送のみを対象とします。
  - DAP – 仕向地持込渡し（指定目的地場所）デルが、輸入通関関連費用を除いて、指定場所までの輸送費用を支払い、お客様による貨物の積みおろしが可能になるまでのすべてのリスクを負うこととします。
- 本サービスでは、円滑な配送のために、お客様の指定場所への到着前に、運送会社がお客様に連絡を取ることが必要になる場合があります。業界内では、事前配送通知（ADN = Advanced Delivery Notice）とよく呼ばれています。お客様は、運送会社が提供する次の情報を確認するものとします。
  - 配送日
  - 配送内容



- 配送要件（もしあれば）
- 運転手の名前と会社名
- お客様の PO 番号とデルの注文番号（必要な場合）

### 本サービスに含まれない事項：

- 通常、デルは輸入者として手続きを行いません。
- サービスは、一部の国やデルの拠点ではご利用いただけない場合があります。詳細については、プロジェクトマネージャまたはお客様のセールス担当までお問い合わせください。

## 別紙 13

### レポート&通知

---

#### サービスの概要

Logistics Service におけるレポート&通知サービス（「レポート」、「サービス」）を利用することで、デルは、デザイン済みまたはカスタマイズされた出荷書類、梱包明細書またはラベル、配送やレポートの事前通知などのレポートを行うことができます。ご利用できるサービスに含まれるもの：

- 標準物流レポート – インベントリレポート、資産レポート、出荷レポート、通知。
- カスタム出荷書類 – 船荷証券、お客様指定のフォーマットやデータフィールドでコード化された梱包明細書。
- カスタムパレットラベル – お客様指定のパレットラベルの印刷と貼付。これらのラベルには通常、取り扱い、保管、内容についてのデータや指示が記載されています。
- カスタムレポート – 利用可能な標準または事前構成の物流レポートを修正できます。カスタムレポートのレベルに含まれるもの：
  - カスタムオプションから選べる標準レポートの簡単な修正。すなわち、既存のデータフィールドへのリポインティング、フィールドデータの静的変更。
  - 利用可能なオプションから選べる標準レポートのやや複雑な修正。すなわち、下層オプションのいずれかに加えグラフィックスの挿入、フィールド計算などの若干の動的変更。
  - 利用可能なオプションから選べる標準レポートの高度に複雑な修正。下層オプションのいずれかに加え、データのモデリング、標準構成の構造的変更。
- 配送の事前通知 – お客様向け出荷作業を詳しく説明するレポートおよび通信。



## サービスの手順

レポート&通知サービスのご利用には、CSプロジェクトの設定が必要になる場合があります。複数のサービスが必要な場合は、該当するすべてのサービスを1つのCSプロジェクトとして統合することができます。プロジェクトマネージャは現在のプロジェクトを使用するか、新しいCSプロジェクトを設定するかを判断した上で決定します。レポート&通知サービスを含む各CSプロジェクトのプロセスは次のとおりです。

- デルのプロジェクトマネージャまたはデルのセールス担当がお客様と連絡をとり、お客様の要件を記録して把握します。
- お客様はその正確性を検証し、デルに対する要件を確認します。
- デルのプロジェクトマネージャまたはデルのセールス担当がサービスの注文を完了させます。
- Dell Logistics Services Operations は、サービスの注文を受けたら、確立されたプロセスに従いサービスを実行します。

## お客様の責任：

- サービスの計画と提供のサポートに必要なお客様固有の情報をデルに提供すること。
- 本番に移す前にカスタムデザインの承認を行うこと。
- 配送頻度および配送先住所をデルに指示すること。

## サービス要件：

- レポートの提供方法は電子的な方法になります。

## 本サービスに含まれない事項：

- これらの定義の範囲を超えたカスタマイズ可能なレポートは単発価格で利用可能な場合があります。
- このサービス別紙に明記されていない一切の作業



## 別紙 14

### 短期ストレージ サービス (EMEA および APJC のお客様のみに)

---

#### サービスの概要

デルの短期保管サービス（「サービス」）は、買い手からの変動する発注量を管理するデルのパートナー様やお客様を支援し、中央の保管場所に事前に配置された事前構築済みのシステムの供給を維持することで、履行のリードタイムを軽減します。本サービスは、特定のシステム モデルおよび構成、ソフトウェアおよび周辺機器、サードパーティ製コンポーネントおよび顧客委託製品（「対象製品」）に利用可能です。サービスの場所は、デルの独自の裁量と承認により決定され、変更される場合があります。対象製品のシステムおよび構成の詳細については、デルのセールス担当までお問い合わせください。

お客様が注文した希望の対象製品は、製造後デルの保管施設に送られて倉庫保管されます。お客様は、希望のスケジュールに基づいて、90 日以内に保管場所からの出荷を要請できます。

対象製品は、お客様が出荷通知および対象製品の出荷要請を提出するまで、デル（またはデルの請負業者）の施設（マージセンター）に倉庫保管されます。本サービスは、お客様に最大限に柔軟性を高めた出荷を提供することを目的としています。お客様は、保管期間中であればいつでも、出荷される特定の対象製品を示す出荷指示を伝えることができます。デルがスケジュールを確実に満たすことができるように、お客様は少なくとも出荷日の 2 営業日前にデルに通知を行う必要があります。デルがお客様からの出荷通知を受理した後、お客様が注文した対象製品がマージセンターから出荷されます。その他のサービス（導入、構成、サポートなど）は、該当するサービス契約の一部としてお客様が注文することができます。サービス契約の一部としてお客様が行うその他のサービス注文は、お客様の要求に従って、または注文されたサービスに合わせて適宜、インベントリのステージング前またはお客様の出荷通知送信後に、適用されます。保管されているユニットに関連づけられているすべてのサービス アーティファクトは、製造の注文前に確定し、提出する必要があります。

他のサービス契約、作業明細書、製品またはサービスの契約条件において、90 日の最長保管期間を変更することはできません。

#### サービスの手順：

- 対象製品は、最長で 90 日間、倉庫保管できます。
- お客様は、保管期間中であればいつでも、対象製品について出荷通知を送信することができます。お客様は、出荷される特定の対象製品の注文番号を、指定されている配送先住所に伝えます。
- お客様が出荷日を指定していない場合、デルでは保管期間の 85 日目に配送先住所への出荷プロセスを開始します。



- デルでは、1つの注文番号を個々のユニットに分割することはできません。ご注文は、お客様が受け取ることできるサイズで行っていただく必要があります。
- デルは出荷通知受領後、その時点で適用されるサービスレベル アグリーメントの範囲内で、必要に応じて、残りの注文サービスを適用します。
- デルでは在庫の経過時間を監視し、保管期間の終わりに近づいている在庫についてお客様に知らせるために最善を尽くします。
- 最長保管期間を過ぎて倉庫に残っているすべての対象製品は、お客様に出荷されます。マージ センター内の関連するサード パーティー製品は当該対象製品と一緒に出荷されます。
- デルの返品ポリシーは適用されないものとします。一部の対象製品は返品できない場合があります。

デルでは、本サービスまたはデルから注文された対象製品に対して、その時点で利用可能な承認済みのすべての支払方法をサポートします。支払方法の詳細については、デルのセールス担当までお問い合わせください。

- これは、請求書の繰延サービスではありません。すべてのお客様は、製品を受け取る前であっても、請求書の条件に従って合意した与信期間内に支払を行うことが求められます。
- デルのサポート製品（購入したサード パーティーの物品または委託された物品を除く）、ウェアハウジング サービス、および含まれる場合があるその他の適用サービスに対する請求は、デルの製造施設からの出荷時に発生します。
- お客様がデルから購入したサード パーティー製品は、デルのサプライヤーからマージ センターへ出荷されてからお客様に請求されます。そのようなサード パーティー製品の保証はサード パーティー製品の元々の製造業者が提供し、その保証はデルのサプライヤーからマージ センターへのサード パーティー製品の出荷時から開始されることに、お客様は同意するものとします。
- サード パーティー製品を除き、任意の対象製品を含むサポート対象製品のその時点で最新の保証条件は、本サービスに該当する権利とともに、システムの適用サービス期間に合わせて、サポート対象製品の出荷時に発注された適用サービス契約に記載されたとおりに適用されます。

## お客様の責任

- お客様は、サービス契約に含まれる対象製品およびサービスを対象とした注文書をデルに提供します。
- お客様は、デルのアカウント チームと定期的に会合し、製品の需要予測、既存のインベントリ、対象製品の構成の追加または削除、その他サービスに関連した事項または問題について協議します。
- お客様は、デルのサービス提供に関連して、しかるべき支援、協力、迅速な意思決定、サポートを提供します。
- お客様は、保管期間の 85 日目またはそれ以前に注文の出荷日のスケジュールを提供するものとします。
- コンプライアンス レビュー。デルとお客様は、本サービス概要へのお客様のコンプライアンスを定期的にレビューします。お客様が本サービス概要のいかなる条件についても順守を怠った場合、デルはサービスを解約または変更する権利を有します。



## 本サービスに含まれない事項：

- 物品の解体。構成されたシステムの分解や再販売を目的として保護されたインベントリからの物品の取り出し。
- デル プロジェクト マネジメント。
- このサービスは、サービス適用コンテンツの提出が遅れた場合には、提供されません。
- このサービス別紙に明記されていない一切の作業。

